

Č.j.: VS-271051-1/ČJ-2024-800730

V Ostrově, dne: 30.12.2024

Stanovuji:

Vrchní rada
plk. Ing. Bc. Petr Bušta, DiS.
ředitel Věznice Ostrov

VNITŘNÍ ŘÁD VĚZNICE PRO OBVINĚNÉ VĚZNICE OSTROV

Vězeňská služba České republiky

Věznice Ostrov

Poštovní schránka 100

363 50 Ostrov

Telefon: +420 353 240 511, fax: +420 353 240 651, IDDS: 998d4zx

Tento vnitřní řád vazební věznice/věznice (dále jen „vnitřní řád“) je vydán v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 vyhlášky č. 109/1994, Sb., kterou se vydává řád výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „řád výkonu vazby“).

Vnitřní řád byl aprobován Generálním ředitelstvím Vězeňské služby České republiky pod č. j. VS-242456-3/ČJ-2024-800030-VŘ, dne 20.12.2024, s účinností od 01.01.2025.

Přílohy: 1

Čl. 1 Profilace věznice

(1) Věznice Ostrov (dále jen „věznice“) je věznicí pro zabezpečení výkonu vazby obviněných vzatých do vazby na základě rozhodnutí Okresního soudu v Karlových Varech, Okresního soudu v Sokolově, Okresního soudu v Chebu, popřípadě na základě určení příslušného orgánu činného v trestním řízení.

(2) Adresa věznice: Věznice Ostrov
 poštovní přihrádka 100/V
 363 50 Ostrov

(3) Dozor nad dodržováním právních předpisů při zajišťování výkonu vazby provádí krajské státní zastupitelství, v jehož obvodu se vazba vykonává. Adresa krajského státního zastupitelství:

Krajské státní zastupitelství v Plzni
Veleslavínova 27/38
306 36 Plzeň

Čl. 2 Přijímání obviněného

(1) V rámci přijetí se obviněný podrobí potřebným hygienickým a protiepidemickým opatřením a výměně hygienicky závadného ošacení za nezávadné. Věci, které nemůže mít obviněný u sebe, jsou zapsány do stanovených tiskopisů a převzaty do úschovy věznice.

(2) Požadavek na zapůjčení zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o výkonu vazby“), řád výkonu vazby a dalších právních předpisů upravujících výkon vazby, uplatňuje obviněný u vrchního dozorce.

Čl. 3 Ubytování obviněných, vybavení cel a ložnic a vzor úpravy lůžka

(1) Obviněný má na cele nebo na volně přístupném místě k dispozici vnitřní řád.

(2) O přemístění na jinou celu lze žádat prostřednictvím příslušných vrchních dozorců.

(3) O umístění, zařazení a vyřazení obviněného do/z oddělení se zmírněným režimem (dále jen „OZR“) rozhoduje na základě doporučení komise odborných zaměstnanců 1. zástupce ředitele věznice. Návrhy k umístění, zařazení nebo vyřazení obviněného do/z oddělení se zmírněným režimem předkládá odborné komisi speciální pedagog.

(4) Zámek k uzamykatelné osobní skřínce si může obviněný zakoupit ve vězeňské prodejně nebo nechat zaslat v balíčku či mu může být předán při návštěvě. Zámek k uzamykatelné osobní skřínce musí obsahovat alespoň 2 klíče, z nichž jeden si obviněný ponechá u sebe a druhý je povinen odevzdat k uložení vrchnímu dozorcí. V případě, že obviněný nemá vlastní zámek, je mu zámek s klíčkem zapůjčen věznicí.

(5) Základní vybavu lůžka tvoří: matrace 3 ks, podhlavník 1 ks, kapna 1 ks, návlak na podhlavník 1 ks, prostěradlo 1 ks, deka 2 ks.

(6) Úprava lůžka v době od budíčku do večerky: prostěradlo je nataženo na matracích a je zastláno na bočních stranách pod matracemi. Jedna deka je natažena na prostěradle a je zastlána pod matrací z pohledu ode dveří cely. Druhá deka je vložena do kapny a kapna je složena pod podhlavníkem.

(7) Úprava lůžka v době od večerky do budíčku: jedna deka je povlečena v kapně, druhá je složena pod podhlavníkem, nebo může sloužit jako další příkrývka. Obviněný je převlečen do oděvu určeného ke spaní. Není povoleno spát v oděvu, který slouží k dennímu nošení.

Vzor úpravy lůžka v době od budíčku do večerky:



(8) Uložení věcí ve skříňce: Ve skříňkách jsou odděleně umístěny prostředky osobní hygieny, potraviny, kuřivo, oděvní svršky a jiné osobní věci (korespondence, knihy, hry apod.). Boty jsou uloženy pod věšákem. Zimní bundy a kabáty jsou pověšeny v cele na věšáku. Ručníky jsou uloženy ve skříňce na oděvních svršcích. Je-li ručník mokrý, lze jej umístit k proschnutí na vzdálenější čelo postele ve směru ode dveří.

Vzor uložení věcí ve skříňce:



(9) Nástěnky v oddílech obviněných mohou obsahovat pouze informace a obrazové materiály související s výkonem vazby.

Čl. 4 Stravování

(1) Obviněnému je v souladu s časovým rozvrhem dne (dále jen „ČRD“) vydávána strava do stanoveného jídelního nádobí. Při eskortě do jiné věznice, k soudnímu líčení nebo v podobných případech obviněný obdrží náhradní stravu formou balíčku. Při sanitární údržbě vývařovny obviněný obdrží náhradní studenou stravu.

(2) S ohledem na osobnostní založení obviněného a přihlédnutí k požadavkům kulturních a náboženských tradic, může obviněný prostřednictvím písemné žádosti požádat ředitele věznice o vydávání stravy, která není v rozporu s jeho založením či přesvědčením.

(3) Stravu obviněný odebírá osobně, pokud mu v tom nebrání zvláštní okolnosti. Obviněnému, který o to požádá, se předloží k nahlédnutí aktuální jídelní lístek. Obviněný stravu konzumuje v cele. Po konzumaci stravy se veškeré jídelní nádobí odebírá, přičemž se kontroluje jeho úplnost a neporušenost.

(4) Vydávaná strava je určena k okamžité konzumaci, její další uchovávání v cele nebo jinde (např. v kulturní místnosti nebo za oknem) je zakázáno.

(5) Připomínky k množství a kvalitě stravy, jakož i další podněty nebo připomínky ke stravování, může obviněný uplatňovat prostřednictvím vrchního dozorce u příslušného zaměstnance věznice, a to bezprostředně po převzetí stravy.

(6) Obviněnému, kterému není umožněna v cele vlastní příprava čaje nebo kávy, se poskytuje 2x denně vřelá voda na přípravu nápojů, zpravidla jednou v dopoledních a jednou v odpoledních hodinách.

(7) Obviněný, který má dostatek finančních prostředků, může požádat o zakoupení další stravy ze zaměstnanecké kuchyně. Vrchního dozorce požádá o jídelní lístek, ve kterém vyznačí požadovaná jídla, a o formulář, ve kterém vyplní požadavek k úhradě vybraného jídla ze svých prostředků. Obě písemnosti předá vrchnímu dozorce při ranní kontrole cel. První strava ze zaměstnanecké kuchyně bude dodána nejdříve 3. pracovní den od podání požadavku.

Čl. 5 Osobní hygiena

(1) Koupání se provádí v koupelnách a po odděleních dle umístění obviněného a dle ČRD.

(2) O zajištění stříhání žádá obviněný prostřednictvím vrchního dozorce. Rozpis provozní doby holiče je uveden v ČRD.

(3) Je-li obviněný hospitalizován ve Zdravotnických zařízeních Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ZZMS“) nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice je koupání realizováno, a to za podmínek dodržení léčebného režimu určeného ošetřujícím lékařem.

Čl. 6 Vystrojování

(1) Výměna vězeňského osobního prádla, vězeňského ložního prádla, vězeňského oděvu a obuvi se provádí v termínech uvedených v ČRD.

(2) V případě nesplnění termínu výměny, zákonem o výkonu vazby a řádem výkonu vazby stanovených podmínek pro používání vlastního oděvu, prádla a obuvi rozhodne vrchní dozorce o převléknutí obviněného do vězeňského oděvu, prádla a obuvi. V případě, že jsou opět splněny zákonné podmínky pro používání vlastního oděvu, prádla nebo obuvi, rozhodne vrchní dozorce znovu o jejich používání. Stanovené minimální množství vlastního oděvu, prádla a obuvi, které má obviněný uloženo zpravidla v cele, je určeno následovně: 1 pár bot (vycházkové nebo sportovní), 1 pár pantoflí, 1x mikina, 1x teplákové kalhoty, 2x triko/košile/tílko/halenka, 7 párů ponožek, 7x trenýrky/slipy, 1x ručník, 1x pyžamová souprava. Žena musí mít obdobné minimální množství oděvů a spodního prádla. O maximálním počtu a druhu vlastního oděvu a obuvi, včetně způsobu jeho uložení, rozhoduje, s ohledem na roční období, vrchní dozorce. V případě, že obviněný žádá o odeslání balíčků s vlastním oděvem, prádlem nebo obuví, jsou balíčky za dohledu zaměstnance věznice zabaleny a odeslány na náklady obviněného. V případě výměny při návštěvě vyhotoví obviněný předem seznam oděvních součástek, které budou po předchozí kontrole v den návštěvy předány návštěvníkům.

(3) V případě ztráty nebo poškození vězeňského oděvu, prádla nebo obuvi nebo dalších výstrojních součástek, je obviněnému chybějící oděv nebo součástka opětovně vydána nebo vyměněna a předepsána k úhradě. Jakákoliv úprava vězeňského prádla, oděvu a obuvi je nepřipustná s výjimkou provádění drobných oprav (např. přišití knoflíků). Náhradní výstrojní součástka či oděv se v případě ztráty či poškození obviněnému vydá až na základě zpracování protokolu o způsobené škodě a ztrátě.

(4) Vlastní sportovní oděv a obuv v povoleném množství obviněný nosí při realizaci aktivit sportovních nebo zájmových programů za splnění zákonem o výkonu vazby stanovených podmínek (§ 12 odst. 1). Ošetřující lékař může ze zdravotních důvodů navrhnout úlevu od nošení vězeňského oděvu, prádla nebo obuvi. O přiznání úlevy rozhoduje ředitel věznice nebo VOVVaT. Povolením k užívání vlastního oděvu, prádla a obuvi není dotčena povinnost obviněného disponovat minimálním množstvím vlastního oděvu a dodržovat výměny prádla v intervalech stanovených řádem výkonu vazby.

(5) Provádění jakékoliv výměny, směny, prodeje, koupě, darování a půjčování vězeňského výstrojního nebo jiného svěřeného vězeňského materiálu není obviněnému bez souhlasu vedoucího oddělení výkonu vazby a trestu (dále jen „VOVVaT“) povoleno.

(6) Obviněný ukládá všechny věci osobní potřeby a oděv do přidělené skříňky v cele dle Čl. 3 odst. 9 a 10 vnitřního řádu. Kombinace vlastního a vězeňského oděvu není povolena.

Čl. 7

Zdravotní péče a péče o zdraví, ordinace hodiny praktického a odborného lékaře

(1) Úlevu spočívající v užívání zdravotnického prostředku navrhuje lékař Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“), nebo lékař ZZMS, přičemž jich lze používat po schválení ředitele věznice nebo VOVVaT. Zdravotnické prostředky, které nevyžadují přiznání úlevy lze užívat standardním způsobem. Užívání zdravotnických prostředků se řídí pokyny lékaře a za podmínek stanovených jejich návodem.

(2) K praktickému lékaři se obviněný hlásí vrchnímu dozorci v den, kdy je ordinace stanovena v ČRD. V akutních případech se obviněný přihlásí k lékaři kdykoliv. V době, kdy není ve věznici přítomen lékař, ošetření obviněného bude zajištěno prostřednictvím lékaře lékařské služby první pomoci nebo rychlé zdravotnické pomoci nebo bude ošetření realizováno v příslušném zdravotnickém zařízení mimo věznici. Informace o odborné zdravotní péči obviněný obdrží v ordinaci praktického lékaře. Do ordinace lékaře si obviněný vezme s sebou kartičku zdravotní pojišťovny.

(3) Obviněnému podává léky všeobecná sestra podle pokynů lékaře. V době mimo pracovní dobu zdravotnického personálu vydává léčivé přípravky vrchní dozorce nebo jiný pověřený zaměstnanec.

(4) Obviněný je povinen podrobit se preventivní vstupní, periodické a výstupní (popřípadě i mimořádné) lékařské prohlídce a ve stanovených případech též pracovně - lékařské prohlídce v rozsahu určeném lékařem nebo zvláštním právním předpisem včetně nezbytných diagnostických a laboratorních vyšetření a očkování, a preventivním opatřením stanoveným orgány ochrany veřejného zdraví.

(5) Obviněný je povinen uhradit náklady spojené s vyšetřením na přítomnost návykové látky v případě, že je užití návykové látky prokázáno laboratorním vyšetřením.

(6) Ve věznici jsou vyhrazeny prostory pro aplikaci inzulínu pouze v ordinaci lékaře zdravotnického střediska v budově „H“ areálu „A“ a v budově zdravotnického střediska v areálu „C“. Léčivé přípravky, které musí být skladovány v chladu, jsou umístěny v lednici v ordinacích praktického lékaře na zdravotním středisku a pro mimopracovní dobu je pro tyto účely umístěna lednice v místnosti v budově výkonu vazby. Všechny léky jsou řádně označené jménem, příjmením a datem narození obviněného.

Čl. 8

Korespondence

(1) Korespondenci obviněného s obhájci, advokátem, který obviněného zastupuje v jiné věci, státními orgány České republiky nebo diplomatickou misí anebo konzulárním úřadem cizího státu a mezinárodními orgány a organizacemi ve smyslu ustanovení § 60 řádu výkonu vazby, obviněný odevzdává nebo vhadzuje do určených schránek v zalepené obálce. Soukromá korespondence se odevzdává v nezalepené obálce. Kontrola korespondence spočívá v seznámení se s obsahem písemnosti a probíhá v souladu se zákonem o výkonu vazby a v souladu s řádem výkonu vazby. Konkrétní adresa či kontakt na státní orgány České republiky a mezinárodní organizace je k dispozici, na vyžádání, u vrchního dozorce nebo jiného pracovníka odborného zacházení ve vězeňství.

(2) Nepovolený obsah korespondence se obviněnému nepředá a odešle se zpět odesílateli na náklady obviněného nebo ji lze uložit do úschovy věznice. Nemá-li obviněný dostatek finančních prostředků k odeslání, bude vynaložená částka vedena jako pohledávka věznice vůči obviněnému (vzniklá na základě protokolu o škodě). V případě, že korespondence bude obsahovat nepovolené věci zcela nepatrné hodnoty, lze je s prokazatelným souhlasem obviněného a za jeho přítomnosti zničit.

(3) Jestliže je obviněnému v korespondenci do věznice zaslána finanční hotovost, tato se obviněnému nevydává a odešle se zpět odesílateli na náklady obviněného. V případě, kdy nemá

obviněný dostatek finančních prostředků k odeslání, bude částka potřebná pro úhradu odebrána ze zaslaných peněz.

(4) Odesílání a přijímání korespondence se provádí zásadně prostřednictvím příslušného vrchního dozorce. Odesílání a přijímání korespondence nebo dalších zpráv a sdělení jiným způsobem není povoleno.

(5) U odesílané doporučené korespondence na přední stranu obálky v levém horním rohu obviněný uvede adresu odesílatele, tedy své jméno a příjmení a adresu věznice. Bez tohoto údaje nebude korespondence jako doporučená poštou přijata. S touto korespondencí obviněný předkládá zároveň řádně vyplněný podací lístek. Podací lístek je obviněnému vrácen bezprostředně po potvrzení na poštovním úřadu a doručení do věznice.

(6) U odesílané korespondence je obviněný povinen na přední stranu levého horního rohu obálky uvádět čitelně (hůlkovým písmem) své jméno a příjmení z důvodu možného vrácení při nepřevzetí poštovním úřadem či adresátem.

(7) Korespondenci k odeslání odevzdává obviněný vrchnímu dozorcí při ranní kontrole cel, výdej dodané korespondence provádí vrchní dozorce dle ČRD.

Čl. 9 Užívání telefonu

(1) K realizaci telefonních hovorů jsou určeny telefonní automaty, na kterých jsou provedena bezpečnostní opatření k zamezení všech příchozích hovorů, volání na tzv. zelené linky a odesílání SMS zpráv.

(2) Obviněnému je zřízen telefonní účet a vydána karta s přístupovými údaji k tomuto účtu, a to na základě jeho písemné žádosti, na které následně stvrdí svým podpisem její převzetí. Prostřednictvím vrchního dozorce obviněný podává žádost ke schválení VOVVaT, případně jeho zástupci, na stanoveném formuláři (k dispozici u vrchního dozorce). Originál žádosti o vydání karty se ponechá obviněnému.

(3) Telefonní hovory se uskutečňují v pracovních dnech dle ČRD. V případě volně přístupných telefonních přístrojů (zpravidla v oddělení výkonu vazby se zmírněným režimem) může obviněný realizovat telefonní hovory v době od budíčku do večerky.

(3) Registrace telefonního kontaktu je provedena na základě žádosti obviněného, kterou mu na vyžádání vydá vrchní dozorce. V žádosti uvede obviněný potřebné kontakty na osoby blízké. Prostřednictvím vrchního dozorce obviněný podává žádost ke schválení vedoucímu oddělení výkonu vazby a trestu, případně jeho zástupci, na stanoveném formuláři (k dispozici u vrchního dozorce). V případě povolení použití telefonu s jinou než osobou blízkou, obhájcem nebo zplnomocněným advokátem se postupuje v souladu s právními předpisy.¹ Originál žádosti o povolení telefonních kontaktů se zakládá do osobní karty obviněného.

(4) Před povolením užívat telefon provádí Vězeňská služba ČR kontrolu správnosti všech údajů uvedených v žádosti obviněného. V případě, že údaje uvedené obviněným v žádosti neodpovídají skutečností zjištěným zaměstnancem provádějícím kontrolu správnosti

¹ § 13a odst. 2 zákona č. 293/1993 Sb. o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů.

uvedených údajů, lze toto považovat za porušení povinností obviněných stanovených v ustanovení § 21 odst. 2 zákona o výkonu vazby.

(5) K realizaci telefonních hovorů je obviněnému vydána karta telefonního účtu obsahující číslo telefonního účtu a PIN kód. Tyto údaje obviněný nesděluje jiným vězněným osobám.

(6) O realizaci telefonního hovoru na povolená telefonní čísla žádá obviněný vrchního dozorce při ranní kontrole cel. Telefonní hovor je obviněnému umožněn za podmínek uvedených v zákoně o výkonu vazby a řádu výkonu vazby zpravidla tentýž den, případně v následující pracovní den. Délka hovoru s osobami blízkými nebo jinými, než blízkými je povolena zpravidla 20 minut denně. Délka hovoru s obhájcem nebo advokátem není omezena.

(7) Žádost o dobítí telefonního kreditu, kterou obviněnému na vyžádání vydá vrchní dozorce, předkládá obviněný v rámci realizace nákupů přítomnému zaměstnanci vězeňské prodejny. Navýšení telefonního kreditu z finančních prostředků uložených na kontě je realizováno tentýž den po předložení žádosti. O první telefonní hovor obviněného, který nedisponuje finančními prostředky, s obhájcem nebo advokátem, který ho zastupuje v jiné věci, žádá obviněný vrchního dozorce.

(8) Dobíjení telefonního kreditu mohou realizovat rovněž příbuzní či přátelé vězněných osob prostřednictvím webových stránek či zasláním finanční hotovosti na telefonní účet. Konkrétní informace o podmínkách navýšení telefonního kreditu uvedenými způsoby podá obviněnému na vyžádání vrchní dozorce.

(9) O vrácení neprovolaného telefonního kreditu žádá obviněný poskytovatele telefonní služby dle instrukcí uvedených na potvrzení (tzv. výstupní report), které je mu vystaveno při propuštění z výkonu vazby.

Čl. 10 Vycházky

(1) Vycházky jsou stanoveny dle ČRD a probíhají tak, aby byla dodržena stanovená doba k provedení vycházek vycházející ze zákona o výkonu vazby.

Čl. 11 Návštěvy

(1) V písemné žádosti o návštěvu uvede obviněný jméno, příjmení a adresy osob, včetně nezletilých dětí. Žádost spolu s korespondencí nebo nadepsanou obálkou opatřenou známku předá v otevřené obálce nejpozději sedm dnů před konáním návštěvy, zpravidla vrchnímu dozorce při ranní kontrole cel nebo zaměstnanci pověřenému plánováním návštěv.

(2) Standardní návštěvy probíhají v místnostech k tomu určených. Tyto jsou vybaveny stoly a potřebným počtem židlí. Pro účely standardní návštěvy nejsou na stolech umístěny žádné překážky, které by mohly jednoznačně bránit fyzickému kontaktu. Součástí prostor pro realizaci návštěv je rovněž dětský koutek.

(3) Návštěvníci se s obviněným mohou přivítat a rozloučit běžným společenským způsobem. Návštěva probíhá v souladu se zásadami slušného chování. Pohyb dětí bez dohledu

a doprovodu dospělých návštěvníků v návštěvní místnosti a dalších prostorech není povolen.

(4) V průběhu standardní návštěvy je povolen kontakt v podobě běžných dotyků a společensky přijatelných projevů náklonnosti (jako je např. držení se za ruce, hlazení po ruce apod.) Intimní kontakt není v průběhu standardních návštěv povolen a jakékoliv společensky nevhodné intimní dotyky v sexuálním kontextu poté mohou být důvodem pro ukončení návštěvy.

(5) V průběhu standardní návštěvy je povolen osobní kontakt mezi obviněným a nezletilým dítětem (pochováním apod.). V případě, že vznikne důvodné podezření, že je dítě využíváno jako prostředek k pronášení nepovolených věcí, je zaměstnanec věznice oprávněn kontakt přerušit. Osobní kontakt mezi obviněným a nezletilým dítětem není povolen v případě realizace návštěvy za dělicí přepážkou.

Čl. 12

Přijetí balíčku

(1) Balíček se z pošty nepřevezme v případě, že obviněný byl propuštěn, vyhoštěn, vydán nebo předán do ciziny anebo zemřel, u balíčku zaslaného z ciziny, pokud nesplňuje příslušné celní předpisy, obviněný nesplní požadavky celního úřadu při celním řízení, nezaplatí clo vyměřené celním úřadem, odmítne doplatit částku vyměřenou poštovním úřadem za doručení nebo nemá příslušnou finanční částku na zaplacení, balíček je poškozený nebo je zřejmé, že během přepravy došlo k úbytku na váze a obviněný nesouhlasí s jeho převzetím.

(2) Balíčky s potravinami a věcmi osobní potřeby jsou do věznice zasílány zpravidla poštou, na základě vystaveného „Potvrzení o právu na přijetí balíčku“.

(3) V případě doručení balíčku obviněnému hospitalizovanému ve ZZMS nebo umístěnému ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, je balíček nebo jeho část obviněnému vydána, pokud to není dle vyjádření ošetřujícího lékaře v rozporu s léčebným plánem.

(4) Obviněnému, který vykonává kázeňský trest umístění do samovazby, se balíček vydá po vykonání tohoto kázeňského trestu.

(5) Balíčky s potravinami a věcmi osobní potřeby se povolují do hmotnosti stanovené ZVV a mohou obsahovat potraviny zakoupené v obchodní síti, které není nutno dále tepelně upravovat. V balíčku nelze zasílat potraviny podléhající rychlé zkáze, potraviny obsahující semena máku setého, ani potraviny porcované, s výjimkou potravin vakuovaných nebo v originálním balení s vyznačením doby trvanlivosti. V balíčku dále nelze zasílat balené potraviny, u kterých nelze při přepravě a uložení dodržet stanovené skladovací podmínky a jejichž datum použitelnosti nebo minimální trvanlivosti je kratší než obvyklá doba potřebná k předání balíčku.

(6) Pokud obsah balíčku s potravinami a věcmi osobní potřeby přesahuje povolenou hmotnost, vrátí se jeho nepředaná část jako nová zásilka na náklady obviněného nebo se vrátí při návštěvě. Nemá-li obviněný dostatek finančních prostředků k úhradě nákladů spojených s navrácením balíčku nebo nepředaných věcí, bude vynaložená částka vedena jako pohledávka věznice vůči obviněnému (vzniklá na základě protokolu o škodě).

(7) V případě, že balíček s potravinami a věcmi osobní potřeby obsahuje nepovolené věci, které obviněný nemůže mít u sebe, obviněný je ihned odešle zpět odesílateli na své náklady.

Pokud s odesláním věci zpět odesílateli nesouhlasí, protože nemá finanční prostředky a jedná se o potraviny podléhající rychlé zkáze, nebo věci zcela nepatrné hodnoty, mohou být s jeho prokazatelným souhlasem znehodnoceny nebo zničeny. O takovém postupu se učiní záznam, který obviněný stvrdí svým podpisem; věznice si záznam ponechá. Jestliže se jedná o věci, které nelze zničit, jsou tyto neprodleně odeslány zpět odesílateli, přičemž vynaložená částka bude vedena jako náklady spojené s výkonem vazby, pokud nebudou tyto věci uloženy v úschově věznice.

(8) Balíčkem v rámci poštovního styku nebo předávaným při návštěvě lze zasílat tabákové výrobky. V případě, že se jedná o počty tabákových výrobků (označených jinou než českou tabákovou nálepkou) vyšší než povolené množství² anebo o tabákové výrobky neoznačené tabákovou nálepkou státu nebo vzbuzující podezření, že byl spáchán přestupek, tyto se obviněnému nepředají, přičemž budou převzaty do úschovy a neprodleně se informuje místně příslušný celní úřad, který postupuje způsobem stanoveným právním předpisem.

(9) Léčiva a potraviny určené pro sportovce a pro osoby při zvýšeném tělesném výkonu se obviněnému nevydají.

Čl. 13

Nákup potravin a věcí osobní potřeby, minimální sortiment zboží vězeňské prodejny

(1) Podle zákona o výkonu vazby (ustanovení § 16 odst. 1) je stanoven zaručený sortiment zboží vězeňské prodejny takto:

a) potraviny, pochutiny, nápoje:

1. pečivo (např. chléb, rohlíky, závin, bábovky, vánočky),
2. trvanlivé pečivo (např. slané tyčinky, piškoty, oplatky),
3. cukrovinky (např. řezy, žvýkačky, čokolády, bonbóny, balené zmrzlinářské výrobky),
4. trvanlivé salámy a uzeniny, pomazánky, paštiky a konzervy (např. kompoty),
5. pochutiny (např. hořčice, kečup, sůl, koření – kromě pepře a chilli, cukr, nízkokalorické sladidlo, med),
6. ovesné vločky, těstoviny, rýže,
7. mléčné výrobky (např. mléko, jogurt, sýry, máslo, kondenzované mléko),
8. instantní potraviny (např. polévky, mléko, smetana, kakao, nápoje, kávovinové směsi),
9. nápoje (např. balená voda, sirup, džus, nektar, limonády),
10. čaj (např. ovocný, bylinný, černý, porcovaný, sypaný, instantní),
11. káva (např. rozpustná, mletá),
12. sezónní zelenina a ovoce (např. rajčata, papriky, okurky, ředkvičky, kedlubny, mrkev, jablka, pomeranče, citróny, banány, hroznové víno).

b) drogistické a průmyslové zboží:

1. toaletní potřeby (např. hřeben, kartáček na zuby, zubní pasta, mýdlo, šampon, kondicionér,

² § 4 odst. 5 zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů.

prostředky na holení, prostředky k ošetření pleti po holení, plet'ové krémy a mléka, opalovací a ochranné krémy, etue a pouzdro na mýdlo, pouzdro na kartáček na zuby, zrcátko, prací prostředky), visací zámek,

2. hygienické potřeby (např. toaletní papír, ubrousky, kapesníky, hygienické vložky, hygienické tampóny, vata, prezervativy),

3. tabákové výrobky a kuřácké potřeby (např. cigarety, tabák, doutníky, cigaretové dutinky, cigaretové papírky, pomůcky k balení cigaret, tabatěrka, zápalky, zapalovače, kamínky do zapalovače),

4. prostředky k vedení korespondence (např. dopisní papír, obálky, pohlednice, poštovní známky, sešity a poznámkové bloky, pryž, ořezávátko, psací potřeby včetně pastelek, fixů),

5. jídelní potřeby (např. polévková lžice, čajová lžička, příbor, hrnek),

6. spodní prádlo (např. ponožky, slipy, trenýrky, kalhotky, podprsenky, punčochové kalhoty),

7. společenské hry, tiskoviny (např. noviny, časopisy).

(2) Na základě předchozí objednávky je možno zakoupit i další zboží, které se od výše uvedené nabídky zásadním způsobem neodchyluje (např. další ovoce nebo zeleninu, květiny, bonboniéry, různá dárková balení potravin, cukrovinek, kosmetiky, jazykové učebnice nebo malířské potřeby).

(3) Na základě předchozího povolení je možno zakoupit spotřební elektroniku včetně náhradních zdrojů.

(4) Potravin, u kterých nelze dodržet podmínky pro jejich skladování stanovené výrobcem, nelze nakupovat ve vězeňské prodejně v množství větším, než které odpovídá možnosti konzumace v den zakoupení.

(5) Pokud klimatické podmínky vyžadují prakticky okamžitou konzumaci potravin podléhajících rychlé zkáze nebo epidemiologicky rizikových potravin, lze jejich nákup přechodně zakázat nebo prodej vyloučit. Sortiment vězeňské prodejny nesmí obsahovat potraviny semena máku setého.

(6) Je-li obviněný hospitalizován ve ZZMS nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, jsou nákupy potravin a věcí osobní potřeby realizovány. Obviněnému není povoleno užívat potraviny a věci osobní potřeby, které v souladu s léčebným režimem nedoporučí ošetřující lékař.

(7) Částka, za kterou si může obviněný jednorázově nakoupit je 1000 Kč.

Čl. 14

Potravin podléhající rychlé zkáze - epidemiologicky rizikové potraviny

(1) Epidemiologicky rizikovými potravinami jsou podle vyhlášky č. 296/1997 Sb., kterou se stanoví pravidla pro výběr epidemiologicky rizikových skupin potravin, potraviny určené k přímé spotřebě (tzn. potraviny, které se konzumují v nezměněném stavu, potraviny tepelně opracované, které se konzumují v teplém nebo studeném stavu a sušené potraviny, které musí být před spotřebou smíchány s teplou nebo studenou tekutinou), které neprocházejí při výrobě technologickým postupem, který ničí nebo zaručuje zničení nebo odstraňuje patogenní agens (původce onemocnění z potravin – bakterie, viry, plísňe, paraziti a toxiny bakterií a plísňí).

(2) V balíčku nelze zasílat potraviny, které podléhají rychlé zkáze nebo mají povahu výše uvedených epidemiologicky rizikových potravin, přičemž jde zejména o:

- a) maso (vyjma masa sušeného) a výrobky z masa, včetně masa drůbežího a rybího,
- b) veškeré vnitřnosti,
- c) zabíjačkové výrobky,
- d) šunky a měkké salámy,
- e) játrové sýry, játrovky nebo čajovky,
- f) huspeniny,
- g) vejce, majonézy a výrobky s majonézou,
- h) mléko, včetně mléka koz a ovcí, mléčné výrobky, které neprošly tepelnou úpravou – šlehačky, smetany, máslo, tvarohy, přibínáčky apod.,
- i) lahůdkářské výrobky - saláty, včetně zeleninových, chlebičky, pomazánky, aspiky, obložené housky, bagety apod.,
- j) měkké cukrářské výrobky, veškeré dorty, rolády, záviny a buchty,
- k) zmrzlinářské výrobky,
- l) ovoce a zelenina s narušenou strukturou, včetně porcovaných, které nemají obvyklý vzhled a vlastnosti,
- m) zahradní a lesní ovoce – (jahody, maliny, borůvky, ostružiny apod.),
- n) výrobky z luštěnin, včetně sójových (sójové nápoje, zakysané výrobky, Tofu, Tempeh apod.),
- o) naklíčená semena, naklíčené obiloviny nebo olejniny,
- p) zmrazené ovoce a zelenina a výrobky z nich, které neprošly tepelnou úpravou,
- q) potraviny, které se musí tepelně upravovat nebo ohřívat,
- r) chlazená nebo mražená jídla,
- s) polokonzervy.

Čl. 15

Duchovní služby a jejich zajišťování

(1) Z církví a náboženských společností, které získaly oprávnění k výkonu zvláštních práv (duchovní služby ve věznicích) dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, působí ve věznici tyto církve a náboženské společnosti:

- a) Církev řeckokatolická,
- b) Církev římskokatolická,
- c) Náboženská společnost Svědků Jehovových,
- d) Českobratrská církev evangelická,

e) Bratrská jednota baptistů.

(2) Mimo výše uvedené církve a náboženské společnosti mohou na základě Dohody o duchovní službě ve věznici působit i jiné církve a náboženské společnosti.

(3) Obviněný, který má zájem o rozhovor s kaplanem či poskytnutí duchovní služby, žádá o setkání prostřednictvím vrchního dozorce. Vrchní dozorce poskytne obviněnému bližší informace o duchovních službách ve věznici.

(4) O duchovní službu může požádat každý bez ohledu na náboženské vyznání či církevní příslušnost, i nevěřící.

Čl. 16

Uspokojování kulturních potřeb

(1) Obviněný má právo objednat si na svůj náklad knihy, denní tisk a časopisy, včetně zahraničních, pokud jsou distribuované v tuzemsku. S případnou objednávkou se obrací na vrchního dozorce.

(2) Obviněný si může půjčovat a hrát společenské hry. Se svými požadavky na zapůjčení her se obrací na vrchního dozorce, případně pracovníka odborného zacházení ve vězeňství (pedagoga volného času, speciálního pedagoga) v rámci kulturních aktivit.

Čl. 17

Knihovní řád

(1) Obviněný si může půjčovat literaturu z fondu vězeňské knihovny, a to na základě písemného požadavku, který předá vrchnímu dozorce. Formulář požadavku obdrží obviněný na vyžádání u vrchního dozorce. Aktuální nabídka knih je obviněným dostupná v tištěné formě na vyžádání u vrchního dozorce.

(2) Půjčování a výměna knih se provádí jednou týdně dle ČRD.

(3) Obviněný si může půjčit nejvýše dvě knihy na dobu nejdéle jednoho týdne. Ve zvlášť odůvodněných případech může speciální pedagog na žádost obviněného rozhodnout o změně v množství zapůjčených knih.

(4) Obviněný vždy vrací zapůjčené knihy při přemístění do jiné věznice, při propuštění či převedení z výkonu vazby do výkonu trestu odnětí svobody a při odjezdu k soudnímu líčení zajišťovaném věznici, a to tak, že odloží knihy společně se zapůjčenými věcmi do skladu.

(5) Obviněný neprodleně nahlásí případnou ztrátu, poškození či odcizení knihy. Obviněný uchovává knihy v čistotě a v suchu, nemačká nebo netrhá listy, nepíše ani nekreslí do knihy, ani knihu jiným způsobem nezneškodňuje. V případě poškození zapůjčené knihy může být uplatněn nárok na náhradu způsobené škody jako pohledávka věznice vůči obviněnému (vzniklá na základě protokolu o škodě).

(6) Obviněným není dovoleno vypůjčené knihy předávat či dále půjčovat jiným osobám.

(7) V odůvodněných případech lze lhůtu zapůjčené knihy prodloužit, a to tak, že obviněný zapůjčenou literaturu předloží ke kontrole a po kontrole se mu znovu kniha zapůjčí. Prodloužení

lze realizovat nanejvýše dvakrát.

Čl. 18

Podmínky pro užívání radiopřijímačů, televizních přijímačů a dalších věcí

(1) Obviněnému nebude umožněno používání rozhlasového přijímače,

a) který umožňuje nahrávání nebo ukládání záznamu,

b) jehož součástí je paměťové médium pro záznam nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace,

c) jehož součástí je aktivní zařízení nebo konektor umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení, mimo možnosti připojení analogových sluchátek pomocí standardního konektoru (např. typu Jack),

d) který jinak odporuje podmínkám uvedeným v ustanovení § 17 odst. 2 zákona o výkonu vazby.

(2) Podmínky stanovené v předchozím odstavci se vztahují rovněž na zařízení, jehož užívání již bylo povoleno.

(3) V případě zjištění nedovolených parametrů u zařízení, jehož užívání již bylo povoleno, obviněný zařízení odevzdá do úschovy věznice ke svým osobním věcem.

(4) U elektrospotřebiče napájeného z vlastního zdroje, který je jeho součástí, musí být provedena kontrola technických parametrů, ke zjištění, zda nebylo instalováno nežádoucí zařízení, a to na náklady obviněného. V případě možnosti věznice připojení elektrospotřebiče k elektrické síti a povolení takového elektrospotřebiče je postup provedení kontroly stejný. U všech takových elektrospotřebičů je také vyžadována revize o bezpečném užívání elektrospotřebiče.

(5) V případě povolení radiopřijímače, televizního přijímače, nebo jiného elektrospotřebiče do elektrické sítě s příkonem vyšším než 60 W je s obviněným uzavřena písemná dohoda o úhradě paušální finanční náhrady za spotřebu elektřiny v souvislosti s používáním takových elektrospotřebičů.

(6) Pečeti dokumentující kontrolu elektrospotřebiče musí být neporušené. V případě, že budou kontrolou na nich zjištěny závady nebo poškození přírodních kabelů bude elektrospotřebič okamžitě odebrán a uložen do osobních věcí obviněného. Porušení pečeti, jakožto i zjištění jiných závad na elektroinstalaci je obviněný povinen bezprostředně, po zjištění této skutečnosti, nahlásit příslušnému zaměstnanci věznice.

(7) V případě žádosti o povolení vlastního televizního přijímače nesmí jeho úhlopříčka přesáhnout 24" (61 cm).

(8) O případném používání či nepoužívání dálkového ovládání, které umožňuje přístup na datové služby (např. teletext), rozhoduje ředitel věznice.

(9) V případě, že televizní přijímač je vybaven USB portem či jinými vstupy a výstupy, zabezpečí se tyto porty proti zneužití. Uvedené zabezpečení bude učiněno odbornou firmou na náklady obviněného. Obviněný musí s tímto zásahem do televizního přijímače písemně souhlasit – ztráta záruční lhůty na spotřebič.

(10) Obviněnému nebude umožněno používání televizního přijímače:

- a) který umožňuje nahrávání nebo ukládání záznamu,
- b) jehož součástí je paměťové médium pro záznam nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace,
- c) jehož součástí je aktivní zařízení nebo konektor umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení.

(11) Obviněný se při používání elektrospotřebiče chová tak, aby jeho používání zásadním způsobem nerušilo ostatní obviněné. Při odchodu z cely je obviněný povinen učinit taková opatření, aby nedošlo (zejména u ponorných vařičů) ke vzniku požáru. Elektrospotřebič nesmí být vynášen mimo místo ubytování obviněného.

Čl. 19

Příjem peněz a nakládání s nimi

(1) Obviněný může bezhotovostní formou používat ve věznici peníze, které předal věznici k úschově při přijetí do výkonu vazby, peníze zaslané do věznice během výkonu vazby, odměnu za práci a, pokud bezprostředně výkonu vazby předcházela výkon trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence, peníze zaslané po ukončení výkonu trestu věznici, kde obviněný vykonával trest odnětí svobody, nebo po ukončení výkonu zabezpečovací detence. Takové peníze vede věznice na účtu peněz v úschově obviněných (dále jen „zvláštní účet“).

(2) V bezhotovostním styku může obviněný nakládat se svým účtem neomezeně, nejde-li o účelově vázané peněžní prostředky³, a to na základě písemné žádosti, která je předána prostřednictvím zaměstnance oddělení výkonu vazby ke zpracování na oddělení ekonomické věznice, s výjimkou úhrady ceny ve stanovené výši za provedení nákup potravin a věcí osobní potřeby. Částka, se kterou obviněný nemůže nakládat po dobu výkonu vazby činí 1000 Kč. Věznice neumožní čerpání z tohoto účtu, pokud by na něm tato částka neměla po provedené transakci zůstat. V případě exekuce bude obviněnému požadovaná pohledávka srážena z účtu za stanovených podmínek.

(3) Držení finanční hotovosti není obviněnému ve věznici povoleno a je posuzováno jako porušení povinností stanovených v zákoně o výkonu vazby a vnitřním řádu pro obviněné.

(4) Peníze lze obviněnému zaslat do věznice poštovní poukázkou s uvedením adresy věznice, jména, příjmení a rodného čísla obviněného. Rodné číslo se uvádí bez lomítka. Peníze je možné přijmout rovněž bankovním převodem, kdy číslo účtu sdělí zaměstnanec oddělení ekonomického věznice obviněnému nebo odesílateli peněz.

³ § 21h zákona č. 293/1993 Sb., o výkonu vazby, ve znění pozdějších předpisů.

(5) Informace o výši zůstatku na zvláštním účtu, včetně údaje o výši částky, se kterou může obviněný volně nakládat, a o provedených srážkách bude poskytnuta:

a) obviněnému, který ve výkonu vazby pracuje, a obviněnému, kterému byly z peněz uložených na zvláštním účtu provedeny srážky, jednou za kalendářní měsíc v termínu do 20. dne v měsíci,

b) ostatním obviněným jednou za kalendářní měsíc na základě písemné žádosti, podané prostřednictvím vrchního dozorce, na oddělení ekonomické věznice.

Čl. 20 Zaměstnávání

Zaměstnávání obviněného je realizováno dle pracovních možností věznice. Informace o možném zaměstnávání obviněnému podá vrchní dozorce.

Čl. 21 Zásady hygieny, bezpečnosti, ochrany zdraví a požární ochrany

(1) Vedle povinností uvedených v zákoně o výkonu vazby, řádu výkonu vazby a v předchozích ustanoveních jsou obvinění povinni dále dodržovat základní povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů upravujících oblast ochrany zdraví, bezpečnosti a požární ochrany.

(2) V objektu věznice je vzhledem k možnému ohrožení zdraví nekuřáků a z protipožárních důvodů zakázáno kouřit mimo cely, kde jsou obvinění ubytováni, a místa, která jsou označena viditelnou grafickou značkou.

Čl. 22 Dodržování kázně a pořádku

(1) Při otevření cely a vstupu zaměstnance věznice do cely přítomný obviněný v době od budíčku do večerky povstane, nebrání-li tomu jeho zdravotní stav; kouřící obviněný uhasí cigaretu.

(2) Obviněnému je povoleno korespondovat pouze písemnou formou, a to výhradně prostřednictvím poštovního úřadu.

(3) Obviněný je povinen být v době od budíčku do večerky ustrojen v oděvu pro denní nošení, pokud ředitel věznice nebo VOVVaT na návrh lékaře o přiznání úlevy nerozhodne jinak.

(4) Obviněný je povinen mít v době od budíčku do večerky ustlané lůžko.

(5) Obviněný může během dne v době od 08:00 hod. do večerky odpočívat ve vlastním nebo vězeňském oděvu na ustlaném lůžku.

(6) Obviněnému je zakázáno hrát hry o peníze, věci, služby nebo o jiné úkony a účastnit se hazardních her.

(7) Obviněnému je zakázáno předstírat poruchu zdraví nebo se úmyslně poškozovat na zdraví.

(8) Obviněnému je bez souhlasu ředitele věznice nebo VOVVaT zakázáno upravovat, prodávat, směňovat, kupovat, půjčovat a darovat věci, které má v držení ve věznici.

(9) Obviněnému je zakázáno ukládat potraviny, obuv či oblečení na vnitřní i vnější parapety oken nebo je zavěšovat na stavebně technické prostředky v cele (mříže, síta, katry apod.). Uvedené omezení platí rovněž pro antény radiopřijímačů a televizních přijímačů.

(10) Obviněnému je zakázáno, jakkoliv zakrývat či zalepovat průzory do cel.

(11) Obviněnému je zakázáno poškozovat vybavení cel včetně zdí, např. vylepováním tiskovin, plakátů a výstřižků, dále škrábáním, rytím, malováním apod.

(12) Obviněným není povoleno přemísťovat nábytek v cele vyjma židličky a stolu.

Čl. 23

Preventivně výchovné, vzdělávací, zájmové a sportovní programy

(1) Obviněný se do jednotlivých aktivit přihlašuje prostřednictvím vrchního dozorce nebo přímo u zaměstnance věznice pověřeného vedením aktivity programu. Počet zvolených aktivit není limitován, přihlíží se k aktuálnímu zdravotnímu stavu obviněného, možnostem věznice a hlediskům uvedeným v ustanovení § 7 zákona o výkonu vazby. Obviněný, u něhož jsou dány důvody vazby podle ustanovení § 67 písm. b) zákona č. 141/1961 Sb. o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů se aktivit účastní odděleně od ostatních obviněných. Aktivity jednotlivých programů jsou realizovány v kulturních místnostech, celách anebo ve venkovních prostorech (víceúčelová hřiště, vycházkové prostory).

(2) Nabídku jednotlivých aktivit a sportovních programů obviněný obdrží od vrchního dozorce po přijetí do výkonu vazby, případnou změnu obdrží od speciálního pedagoga nebo pedagoga volného času.

Čl. 24

Krizový oddíl

(1) Zařazení obviněného do krizového oddílu (dále jen „KO“) rozhoduje VOVVaT zpravidla na základě doporučení psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance. Zařazení obviněného není podmíněno jeho souhlasem.

(2) O vyřazení obviněného z KO rozhoduje VOVVaT na návrh psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance.

(3) Krizový oddíl je umístěn ve střeženém objektu „A“, ve ZOVV.

Čl. 25

Poradna drogové prevence

(1) Ve věznici je zřízena poradna drogové prevence (dále jen „PDP“).

(2) Účelem PDP je poskytovat odbornou péči zejména vězněným uživatelům drog a osobám drogou ohroženým. Poradna zajišťuje zejména kontaktní a poradenské služby, dále pak zprostředkovává kontakt s odbornými pracovišti ostatních věznic a s mimovězeňskými poskytovateli drogových služeb.

(3) Do péče PDP je zařazen obviněný na vlastní žádost nebo na doporučení odborného zaměstnance. O kontakt s pracovníkem PDP obviněný zažádá zejména prostřednictvím vrchního dozorce nebo kontaktováním některého ze zaměstnanců věznice, nejlépe členů této poradny.

Čl. 26

Výkon vazby na mladistvých

(1) Na výkon vazby mladistvého obviněného se použijí ostatní ustanovení vnitřního řádu, pokud není stanoveno jinak.

(2) Mladistvému, který nedovršil 18. rok věku, není v souladu s příslušnou právní úpravou povoleno nakupovat a vlastnit tabákové výrobky, kuřácké potřeby a materiály s pornografickým obsahem. Tyto věci nebudou mladistvému předány z doručeného balíčku.

Čl. 27

Výkon vazby těhotných žen

(1) Obviněná těhotná žena je umístěna v cele, jejíž součástí je kuchyňský blok, který obsahuje plotýnkový vařič, chladničku, základní sadu nádobí na vaření a jídelní nádobí.

(2) Obviněné těhotné ženě je zpravidla denně umožněno koupání v teplé vodě.

(3) V cele, kde je umístěna těhotná obviněná, je zakázáno kouřit.

(4) Obviněné ženě, která má ve výkonu vazby u sebe dítě, je umožněno přijímat balíčky obsahující věci pro potřeby dítěte.

Čl. 28

Zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem vazby

(1) Vězeňská služba (věznice) jako spravující orgán zpracovává v souvislosti s výkonem vazby osobní údaje obviněného, a to včetně zvláštní kategorie osobních údajů. Za tím účelem zpracovává osobní údaje poskytnuté obviněným, orgány činnými v trestním řízení, osobami dotčenými trestním řízením, jinými orgány veřejné moci a cizozemskými orgány, dále údaje z registrů a agendových informačních systémů. Osobní údaje může zpracovávat i k jinému účelu, než pro který byly původně shromážděny. Osobní údaje se v evidenci spravujícího orgánu uchovávají 10 let od propuštění obviněného z výkonu vazby, nestanoví-li právní předpis jinak.

(2) Obviněný je povinen podle § 21 odst. 6 písm. b) zákona o výkonu vazby strpět úkony, které souvisí s jeho identifikací.

(3) Věznice může, je-li to nezbytné pro plnění úkolů Vězeňské služby, pořizovat zvukové, obrazové nebo jiné záznamy osob a věcí nacházejících se v objektech a prostorách jí spravovaných a střežených, zejména za účelem zajištění pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku, předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů.

(4) Vězeňská služba může předávat nebo zpřístupňovat osobní údaje z evidence osob ve výkonu vazby orgánům příslušným k předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů, zajišťování bezpečnosti České republiky, veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti, včetně pátrání po osobách a věcech, a na žádost též soudům a státním zastupitelstvím, Ministerstvu spravedlnosti České republiky a Rejstříku trestů, orgánům veřejné moci, a jiným osobám, pokud osvědčí právní zájem na předání nebo zpřístupnění osobních údajů a jejich předání nebo zpřístupnění nebrání zvláštní zákon. Neskončilo-li trestní stíhání, ve kterém byl obviněný ve vazbě, pravomocným odsouzením, může Vězeňská služba osobní údaje takové osoby předat nebo zpřístupnit určeným subjektům jen s jejím souhlasem. Příjemcem osobních údajů mohou být též orgány jiných států na základě zákona o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních.

(5) Právo obviněného na informace, přístup, opravu, omezení zpracování, výmaz osobních údajů nebo právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů je v daném rozsahu upraveno v zákoně o zpracování osobních údajů.

Příloha č. 1: Časový rozvrh dne

(1) Tabulka určení časů pro různé akce v rámci jednotlivých dnů v týdnu:

	PONDĚLÍ	ÚTERÝ	STŘEDA	ČTVRTEK	PÁTEK	SOBOTA	NEDĚLE, SVÁTEK
<i>budíček</i>	v 05:30 hod.						
<i>osobní hygiena a úklid</i>	od 05:30 hod. do 05:45 hod.						
<i>prověrka početního stavu</i>	05:45 hod. do 05:50 hod.						
<i>snídaně</i>	od 05:50 hod. do 06:10 hod.						
<i>ranní kontrola cel</i>	od 06:10 hod. do 06:30 hod. (v pracovní dny odevzdání korespondence k odeslání)						
<i>vycházky</i>	od 07:30 hod. do 12:00 hod. a od 13:00 hod. do 14:30 hod.						
<i>osobní volno/akti vity</i>	06:30 hod. do 07:30 hod. od 08:00 hod. do 12:00 hod.						
<i>telefonní hovory</i>	od 07:00 hod. do 17:00 hod. (pouze v pracovní dny)						
<i>oběd</i>	od 12:00 hod. do 13:00 hod.						
<i>osobní volno</i>	od 13:00 hod. do 17:45 hod. (v pracovní dny výdej došlé korespondence)						
<i>prověrka početního stavu</i>	od 17:45 hod. do 17:50 hod.						
<i>večeře</i>	od 17:20 hod. do 17:45 hod.						
<i>osobní volno</i>	od 17:50 hod. do 21:00 hod.						
<i>příprava na večerku</i>	od 21:00 hod. do 21:30 hod.						
<i>večerka</i>	ve 21:30 hod.						

(2) Tabulka určení dnů pro různé akce v rámci jednotlivých dnů v týdnu:

	PONDĚLÍ	ÚTERÝ	STŘEDA	ČTVRTEK	PÁTEK	SOBOTA	NEDĚLE
<i>výměna osobního prádla</i>	oddělení 1, 2, 3, 4	---	---	---	---	---	---
<i>výměna lůžkovin</i>	oddělení 1, 2, 3, 4 (1x za 14 dnů)	---	---	---	---	---	---
<i>výměna tepláku</i>	oddělení 1, 2, 3, 4 (1x za 14 dnů)	---	---	---	---	---	---
<i>stříhání vlasů (holič)</i>	---	---	oddělení 1, 2, 3, 4	---	---	---	---
<i>koupání</i>	oddělení 2 a 3	oddělení 1 a 4	---	oddělení 2 a 3	oddělení 1 a 4	---	---
<i>nákup</i>	oddělení 1, 2, 3, 4	---	oddělení 1, 2, 3, 4	---	---	---	---
<i>klepání dek</i>	vždy 1. sobota v měsíci					oddělení 1, 2, 3, 4	---
<i>ordinace (lékař)</i>	oddělení 1, 2, 3, 4	---	oddělení 1, 2, 3, 4	---	---	---	---
<i>generální úklid cel</i>	---	---	---	---	---	oddělení 1, 2, 3, 4	---
<i>výměna knih</i>	---	---	oddělení 1, 2, 3, 4	---	---	---	oddělení 1, 2, 3, 4

(3) Dojde-li k narušení ČRD (např. v důsledku účasti obviněného na procesním úkonu), zabezpečí se obviněnému náhradní stravování, koupání, popřípadě se mu poskytne možnost náhradního spánku za účelem naplnění práv obviněného.

(4) Číslování cel v rámci jednotlivých oddělení:

cely č. 1 – 13 : odd. č. 1,
 cely č. 14 – 31 : odd. č. 2,
 cely č. 32 – 55 : odd. č. 3,
 cely č. 56 – 65 : odd. č. 4,
 cely č. 22, 23, 24, 25 : odd. č. 2 – variabilní oddělení se zmírněným režimem (OZR1),
 cely č. 19, 20, 21, 26 : odd. č. 2 – variabilní oddělení se zmírněným režimem (OZR2),
 cely č. 40 – 49 : odd. č. 3 – variabilní oddělení se zmírněným režimem (OZR3).