



Vězeňská služba České republiky
Věznice Oráčov

Oráčov 159, 270 32 Oráčov

Tel.: 313 593 111, Fax: 313 594 245, ISDS: zgxd4z3

Č. j.: 146350/ČJ-2026-802600

V Oráčově dne 4.8.2026

Stanovuji: Vrchní rada

plk. Mgr. Karel Berthold

ředitel Věznice Oráčov

VNITŘNÍ ŘÁD PRO ODSOUZENÉ
VĚZNICE ORÁČOV

Tento vnitřní řád věznice (dále jen „vnitřní řád“) je vydán v souladu s § 14 zákona č. 169/1999, Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVTOS“).

Vnitřní řád byl aprobován Generálním ředitelstvím Vězeňské služby České republiky pod č. j. VS-96944-6/ČJ-2026-800030 dne 3.8.2026, s účinností od 4.8.2026.

Přílohy: 1/9

ČÁST PRVNÍ
ZPŮSOB NAPLŇOVÁNÍ NĚKTERÝCH PRÁV ODSOUZENÝCH

Čl. 1
Profilace věznice

- (1) Věznice Oráčov (dále jen „věznice“) je věznicí pro výkon trestu odnětí svobody (dále jen „výkon trestu“) odsouzených se zařazením do typu věznice s ostrahou s oddělením s vysokým stupněm zabezpečení a oddělením se středním stupněm zabezpečení.
- (2) Adresa věznice: Věznice Oráčov, Oráčov 159, 270 32 ORÁČOV.
- (3) Dozor nad dodržováním právních předpisů při výkonu trestu provádí krajské státní zastupitelství, v jehož obvodu se trest vykonává. Adresa krajského státního zastupitelství:
Krajské státní zastupitelství, Husova 11, 110 01 PRAHA 1.

Čl. 2
Přemísťování

- (1) Žádost odsouzeného o přemístění do jiné věznice (dále jen „žádost o přemístění“) musí být podána písemně s uvedením veškerých důvodů a důležitých okolností. Pokud v žádosti o přemístění nejsou důvody k přemístění nebo jiné důležité údaje uvedeny, vrátí se žádost s vysvětlením zpět žadateli. Žádost odsouzený podává prostřednictvím vychovatele řediteli věznice, ve které vykonává trest. Požádají-li o přemístění odsouzeného blízké osoby, odsouzený se písemně vyjádří k jejich žádosti s uvedením, zda se k žádosti připojí či nikoliv. Blížší informace k podávání žádostí o přemístění poskytne vychovatel.
- (2) Žádost o přemístění do jiné věznice je v případě souhlasného stanoviska ředitele kmenové věznice odesílána do žádané věznice, přičemž se vyčká na stanovisko ředitele této věznice. S rozhodnutím o vyřízení žádosti je odsouzený vždy prokazatelně seznámen.
- (3) K žádosti odsouzeného o přemístění do jiné věznice, nebo jiné osoby, ke které se odsouzený připojil, podané do tří měsíců od vyřízení předchozí žádosti, se nepřihlíží.

Čl. 3
Eskorty k soudnímu řízení, do zdravotnických zařízení a eskorty k umístění a přemístění - řád pro odsouzené

- (1) Odsouzený, který je eskortován k soudnímu řízení nebo do zdravotnických zařízení, se vybaví pro účely těchto eskort pouze věcmi osobní potřeby, kterými se rozumí zejména:
 - a) přiměřené množství potravin, maximálně však v rozsahu celodenní stravní dávky,
 - b) korespondence a dokumentace potřebná k soudnímu řízení, popřípadě jiným úkonům,
 - c) léky v množství stanoveném ošetřujícím lékařem a zdravotnické potřeby, pokud potřebu jejich užívání potvrdí ošetřující lékař; ošetřujícím lékařem se rozumí zpravidla lékař Vězeňské služby České republiky nebo lékař Zdravotnického zařízení Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ZZMS“).
- (2) Odsouzený, který je eskortován v rámci umístění a přemístění, se vybaví věcmi osobní potřeby, a dalšími osobními věcmi, které jsou přepravovány v zapečetěných eskortních vacích. Osobní věci přepravované v eskortním vaku jsou věci:
 - a) osobní potřeby, kterými se rozumí zejména:
 1. věci osobní hygieny nezbytné na jeden den,
 2. přiměřené množství potravin, maximálně v rozsahu celodenní stravní dávky,
 3. korespondence a dokumentace potřebná k soudnímu řízení, popřípadě jiným úkonům,

4. soukromá korespondence (do pěti kusů) a fotografie (do pěti kusů),
5. léky v množství stanoveném lékařem a zdravotnické prostředky (např. berle, hůl, límec); potřebu vybavení těmito věcmi potvrdí ošetřující lékař,
- b) při přemístění odsouzeného na přechodnou dobu do jiné věznice nebo vězeňského zdravotnického zařízení se pro účely eskorty vybavuje věcmi osobní potřeby podle písmena a), případně dalším povoleným množstvím osobních věcí, které jsou přepravovány v zapečetěných vacích; dalšími osobními věcmi se rozumí:
 1. osobní hygienické prostředky (do dvou kusů od každého druhu),
 2. potraviny a nápoje nad rámec celodenní stravní dávky,
 3. maximálně jeden karton cigaret nebo tomu odpovídající množství jiných tabákových výrobků, včetně nezbytných kuřáckých potřeb,
 4. osobní prádlo: košile nebo tričko (do dvou kusů), trenýrky nebo slipy (do sedmi kusů), pyžamo (jeden kus), ponožky (do sedmi párů), ručník (do dvou kusů),
 5. oděv: kalhoty (jeden kus), sako, bunda, svetr, apod. - podle ročního období jeden kus, obuv (jeden pár),
 6. sportovní oděv (jeden kus), sportovní obuv (jeden pár).

(3) V případě změny kmenové věznice nejdříve čtyři dny před vlastním provedením eskorty k umístění, musí být u odsouzeného posouzen zdravotní stav. V den provedení eskorty k umístění do jiné kmenové věznice se odsouzený odvádí do výstrojního skladu. Přidělenou skříňku nechává odsouzený prázdnou a vyčištěnou bez uzamčení a visacího zámku. Pokud odsouzenému visací zámek zapůjčila věznice, je odsouzený povinen visací zámek před umístěním do jiné kmenové věznice odevzdat zpět pověřenému zaměstnanci.

(4) Odsouzený dočasně eskortován z jiné věznice je umístěn ve vyčleněné části věznice na určených celách/ložnicích podle typu věznice – stupně zabezpečení. Tyto cely/ložnice jsou zpravidla uzamčeny po celých 24 hodin. Na tohoto odsouzeného se vztahuje ustanovení o programu zacházení pouze v omezeném rozsahu podle možností věznice a nevztahuje se na něj ustanovení o vnitřní diferenciaci. Individuální pohovory se zaměstnanci věznice se provádí na základě žádosti uplatněné zpravidla při ranní kontrole cel.

(5) Vycházky podle časového rozvrhu dne (dále jen „ČRD“) se provádí v určených vycházkových prostorech, kterých se odsouzený zúčastňuje ve vězeňském oděvu. Převzetí korespondence k odeslání provádí při ranní kontrole cel zejména vychovatel nebo dozorce. Korespondenci, která obsahuje podání opravného prostředku ve smyslu právních předpisů, předá odsouzený v době nepřítomnosti vychovatele službu konajícímu dozorcovi.

(6) Nákupy odsouzeného se realizují podle ČRD – viz příloha č. 7 vnitřního řádu. Rozpis nákupů odsouzených ve vězeňské prodejně

Čl. 4

Propuštění z výkonu trestu, podmíněné propuštění a opuštění věznice z naléhavých rodinných důvodů

(1) Propouštění probíhá v souladu se ZVTOS a vyhláškou Ministerstva spravedlnosti č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ŘVTOS“). V den propuštění je odsouzený předveden se všemi svými věcmi a věcmi danými do užívání do výstrojního skladu, kde se mu vydají jeho osobní věci uložené v úschově. Propuštění z výkonu trestu probíhá denně v době od 08,00 do 16,00 hod.

(2) Každý odsouzený musí nejdříve šest týdnů před plánovaným nebo předpokládaným propuštěním z výkonu trestu odnětí svobody projít výstupní prohlídkou.

(3) Žádost o podmíněné propuštění odsouzený zasílá pouze prostřednictvím věznice. Věznice při nakládání s žádostí o podmíněné propuštění postupuje v souladu s ustanovením §73 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

(4) Žádost o opuštění věznice z naléhavých rodinných důvodů podává odsouzený řediteli věznice písemně. Žádost

odsouzeného je posuzována individuálně, a to zejména v případech, kdy nastanou neočekávané sociální situace či existují reálné důvody hodné zvláštního zřetele. Při individuálním posuzování žádosti je rovněž přihlíženo k bezpečnostním rizikům, ochraně zdraví, morálky, práv a svobod třetích osob. O žádosti rozhoduje ředitel věznice.

Čl. 5

Vystrojování a výměna prádla a oděvu

(1) Výměna vězeňského oděvu a výměna výstrojního ložního prádla se provádí v termínech uvedených v příloze č. 1 vnitřního řádu – Týdenní rozvrh výměn a výdejů intendantního materiálu.

(2) Převzetí poskytnutého oděvu a výstrojních součástí se eviduje. V případě jejich ztráty nebo poškození je odsouzenému chybějící oděv nebo součástka opětovně vydána nebo vyměněna a způsobená škoda předepsána k úhradě. Odsouzenému se ztracená nebo poškozená výstrojní součástka či oděv vydá až na základě sepsání protokolu o způsobené škodě a ztrátě.

(3) Nošení vězeňského oděvu v ubytovacích prostorech:

a) odsouzený je ustrojen ve vězeňských kalhotách a vězeňském tričku nebo košili (zastrčených do kalhot; košili má zapnutou mimo poslední vrchní knoflíku u límečku) případně zapnuté vězeňské blůze,

b) v době od večerky do budíčku je v ložnici (v cele) odsouzený ustrojen do pyžama nebo spodního prádla; při sledování televize (dále jen „TV“) v kulturní místnosti je ustrojen dle písm. a).

(4) Nošení vězeňského oděvu mimo ubytovací prostory:

a) v období od 1. 5. do 30. 9. je odsouzený ustrojen ve vězeňských kalhotách a vězeňském tričku nebo košili (zastrčených do kalhot; košili má zapnutou mimo poslední vrchní knoflíku u límečku) a případně zapnuté vězeňské blůze (jednotná ústroj),

b) v období od 1. 10. do 30. 4. je odsouzený ustrojen ve vězeňských kalhotách, vězeňském tričku, košili nebo mikině (zastrčených do kalhot; košili má zapnutou mimo poslední vrchní knoflíku u límečku), vězeňské blůze a zimním kabátu, které má vždy zapnuty (jednotná ústroj),

c) zimní oteplovací vestu odsouzený nenosí jako svrchní oděv,

d) mikinu odsouzený nikdy nenosí jako svrchní oděv,

e) vězeňskou obuv má odsouzený vždy řádně zavázanou, přezůvky mimo oddíl odsouzený nepoužívá,

f) na společné akce, tj. проверки početního stavu, vycházky, nástupy na odběr stravy apod. odsouzení nastupují v jednotné ústroji dle pokynu odpovědného zaměstnance věznice.

(5) Odsouzenému zařazenému do práce poskytuje věznice nebo zaměstnavatelský subjekt pracovní oděv, popř. obuv podle druhu a rozsahu vykonávané práce. V případě vyřazení z pracoviště odsouzený pracovní oděv nebo obuv ihned vrací.

(6) Vězeňský pracovní oděv a obuv používá zaměstnaný odsouzený pouze během pracovní doby. Pracovní oděv může odsouzený používat také při pracovní terapii, pracích k zajištění každodenního provozu věznice nebo při odchodu na pracoviště a zpět, pokud není stanoveno jinak. Pokud odsouzený používá specifické pracovní oděvy (např. kuchař, úklidář apod.) nosí je jen v prostoru pracoviště, a to při činnostech, pro něž jsou určeny.

(7) Sportovní oděv a obuv odsouzený může používat v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „řád výkonu trestu“) i v oddílu.

(8) Úlevu od nošení vězeňského oděvu či obuvi povoluje pouze lékař. Za tím účelem je odsouzenému vydáno zvláštní povolení, kterým se prokazuje. Při úlevě v nošení vězeňského oděvu se odsouzenému poskytne vězeňská tepláková souprava.

(9) Provádění jakékoliv výměny, směny, darování a půjčování osobních nebo jiných věcí (a rovněž jejich držení) není možné bez souhlasu vedoucího oddělení výkonu trestu.

(10) Výměna vlastního oděvu, prádla nebo obuvi se uskutečňuje zasíláním poštou nebo při návštěvách na základě předchozího povolení. V případě, že odsouzený žádá o odeslání balíčku s vlastním oděvem, prádlem nebo obuví, je balíček za dohledu vychovatele zabalen a odeslán na náklady odsouzeného. V případě výměny při návštěvě zpracuje odsouzený předem seznam věcí, které budou po předchozí kontrole v den návštěvy předány. Výměna sportovního oděvu ve výstrojním skladu se provádí jen v případě změny ročního období (např. triko s krátkými rukávy za triko s dlouhými apod.) nebo při jeho výrazném poškození nebo ztrátě.

(11) Praní vězeňského oděvu povoluje odsouzenému vychovatel výjimečně při jeho zašpinění např. před odjezdem na eskortu s návratem, před jednáním u soudu a před realizací návštěvy. Do uschnutí prádla (nejpozději do výdeje oběda v následující den) může odsouzený nosit pracovní oděv. Sportovní oděv a spodní prádlo si může odsouzený prát na vlastní náklady kdykoliv. Pro sušení vypraného prádla jsou v oddílech sušáky nebo určené prostory.

(12) Ztrátu nebo poškození vězeňského materiálu, výstrojních součástek nebo vlastního oděvu/obuvi či jiné povolené věci odsouzený neprodleně oznámí vychovateli. O vyzvednutí nebo výměnu již povolené věci (z důvodu ztráty, poškození, zničení apod.) žádá odsouzený vychovatele.

Čl. 6

Ubytování, vybavení ložnice a cely a vzory lůžka

(1) O zařazení do jednotlivých oddílů rozhoduje komise odborných zaměstnanců věznice (dále jen „odborná komise“), o ubytování odsouzených do jednotlivých ložnic nebo cel rozhoduje vychovatel. Odsouzenému je zakázáno přebýtovat se bez vědomí vychovatele.

(2) Odsouzený má přidělené lůžko a osobní uzamykatelnou skříňku označené jmenovkou obsahující jméno a příjmení odsouzeného (bez uvedení identifikačního kódu). Zámek k osobní uzamykatelné skřínce si odsouzený může zakoupit ve vězeňské prodejně nebo si jej může nechat zaslat v nárokovém balíčku s potravinami a věcmi osobní potřeby¹⁾, případně si jej může nechat přinést v rámci návštěvy. Pokud odsouzený nemá vlastní zámek, je mu zapůjčen věznicí.

(3) Lůžka mohou být v ložnicích nebo celách umístěna nad sebou jako jednopatrová. Odsouzený, jemuž je přiděleno horní lůžko, je povinen hlásit ztrátu podložky, která nepropouští prach, vychovateli nebo dozorcům. Odsouzeným je zakázáno jakýmkoliv způsobem upravovat, poškozovat přidělené skřínky, lůžka a vybavení ložnice či cely. Jakékoliv poničení vybavení či ubytovacích prostorů, odsouzený hlásí vychovateli nebo dozorcům. Rozmístění lůžek, skříněk a stolů v ložnicích odsouzený nesmí měnit.

(4) Odsouzeným je zakázáno bez vědomí pověřených zaměstnanců (vychovatel, speciální pedagog) provádět jakoukoli výzdobu ložnic a poškozovat majetek ložnic/cel. Odsouzeným je zakázán jakýkoli zásah do zařízení ložnic/cel a společných prostor k užívání (např. demontáže příslušenství v koupelnách, WC, kulturních místnostech).

(5) Osobní skříňka je určena pro uložení vězeňských součástek a povolených věcí osobní potřeby. Uložení povolených osobních věcí mimo přidělené skřínky není povoleno. V přidělené skřínce se povolené věci osobní potřeby včetně vězeňských věcí ukládají dle stanoveného vzoru, který je součástí nástěnky daného oddílu. Povolenými věcmi uloženými v přidělené skřínce se zejména rozumí:

- a) čisté výstrojní součástky a spodní prádlo (za spodní prádlo se považuje trenýrky, slipy, spodky, ponožky, nátlčník a triko bez rukávů a bez potisku),
- b) špinavé výstrojní součástky a špinavé spodní prádlo (v igelitovém pytli či tašce),
- c) sportovní oděv a obuv; odsouzený může mít u sebe maximálně jeden kus od každého oděvu a 1 pár obuvi,
- d) hygienické prostředky (tj. toaletní papír, ubrousky, kapesníky, hygienické vložky, hygienické tampóny, vata, prezervativy, hřeben, kartáček na zuby, zubní pasta, mýdlo, šampon, kondicionér, prostředky na holení, prostředky

¹⁾ § 24 odst. 1 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- k ošetření pleti po holení, pleťové krémy a mléka, opalovací a ochranné krémy, etue a pouzdro na mýdlo, pouzdro na kartáček na zuby, zrcátko, prací prostředky, malé nůžky, pilníček či kleštičky na nehty),
- e) trvanlivé potraviny nebo potraviny s platnou dobou spotřeby,
- f) knihy a psací potřeby, případně věci k plnění programu zacházení,
- g) kuřácké potřeby (tj. cigaretové dutinky, cigaretové papírky, pomůcky k balení a plnění cigaret, tabatěrka, zápalky, zapalovač, kamínky do zapalovače, dýmka a špička),
- h) popř. další povolené věci (např. léky, zastříhovač vlasů a vousů apod.).
- (6) Vrchní desku skříňky je možno použít pouze k uložení vězeňského oděvu (řádně složeného), v době určené pro spánek nebo při realizaci aktivit programu zacházení. Vrchní deska skříňky není určena k odkládání jakýchkoliv dalších předmětů.
- (7) Vzhledem ke kapacitním možnostem věznice mohou být mimo skříňku umístěny tyto věci:
- a) zimní kabát na věšáku v ložnici, jeden ručník je možno zavěsit na postel dle vzoru úpravy lůžka, obuv pod lůžkem – platí pro nepracující odsouzené a pro pracující v době pracovního volna
- (9) Ubytovací prostory pro standardní výkon trestu a nástupního oddílu jsou vybaveny vězeňským nábytkem. Ubytovací prostory výstupního oddílu jsou vybaveny kombinací internátního a vězeňského nábytku. V ložnicích mohou být poličky (z majetku věznice) pro uložení knih a časopisů – dle počtu ubytovaných odsouzených.
- (10) V době od budíčku do večerky má odsouzený ustlané lůžko takto: Jedna příkrývka je povlečená a společně s prostěradlem složena na lůžku. Druhá příkrývka je rozprostřená a její okraje jsou založeny pod matrace – na tuto příkrývku si odsouzený před večerkou rozprostře prostěradlo. Spát pouze na příkrývce není povoleno. Vzor úpravy lůžka je vyvěšen na nástěnce v každém oddílu.
- (11) Pokud odsouzený odpočívá v době osobního volna vymezeném v ČRD, může ležet ustrojen na řádně ustlaném lůžku, nepříkrytý a bez obuvi. Mimo tuto dobu může odsouzený ležet na lůžku pouze na základě písemného povolení (dále jen „povolenky“), které vydává ošetřující lékař. Povolenu k ležení na lůžku odsouzený na výzvu zaměstnance věznice předloží ke kontrole. Po ukončení platnosti povolenky k ležení tuto odevzdává inspektorovi dozorčí služby.
- (12) Odsouzený nepřemísťuje, nepoškozuje a nemanipuluje se zařízením využívaných prostorů a neprovádí v nich jakékoliv úpravy bez souhlasu vedoucího oddělení výkonu trestu. Skříňku a lůžko udržuje odsouzený v náležité čistotě.
- (13) Nástěnky v oddílech odsouzených mohou obsahovat pouze informace a obrazové materiály související s výkonem trestu.

Vzor úpravy a označení **lůžka** a osobní **skříňky** odsouzeného

Obrázek 1 - Vzor úpravy lůžka



Obrázek 2 - Vzor úpravy osobní skříňky



Čl. 7

Stravování

- (1) Strava je odsouzenými osobně odebírána v kmenovém oddílu. Snídaně odsouzeným pracujícím na ranní směnu je vydávána na jídelně. K odběru snídaně si každý odsouzený připraví hrnek a talíř. Obědy a večeře jsou rovněž vydávány v oddílu ve vězeňském jídelním nádobí (tabletů).
- (2) Odsouzený odebírá stravu pouze na svůj průkaz ke stravování (dále jen „stravenku“), jiný odsouzený jej nemá právo používat. Ztrátu nebo poškození stravenky ihned po zjištění hlásí vychovateli nebo dozorcům. V poslední den platnosti stravenku odevzdává určenému zaměstnanci věznice. Jídelní lístek na příslušný týden je odsouzeným k dispozici na nástěnce na oddílu.
- (3) Pracující odsouzený konzumuje přídavky ke stravě ve vyhrazených prostorech na pracovišti.
- (4) Připomínky k množství a kvalitě stravy může odsouzený uplatňovat u vychovatele nebo dozorce bezprostředně po převzetí stravy. Další podněty a připomínky ke stravování může podávat písemně prostřednictvím vychovatele.
- (5) Zasedání stravovací komise se může účastnit vybraný zástupce z řad odsouzených.
- (6) Pokud tomu nebrání kapacitní možnosti vývařovny věznice, je možno odsouzenému povolit za své finanční prostředky, se kterými může volně disponovat, odebírání stravy ze zaměstnanecké kuchyně. Žádost o zajištění stravy pro zaměstnance podává odsouzený prostřednictvím vychovatele.
- (7) Odsouzený si může ve vyhrazených prostorech s využitím vařiče ohřívat vodu k přípravě nápojů nebo instantních potravin, které nepotřebují další tepelnou úpravu.
- (8) O podmínkách a poskytování léčebné výživy rozhoduje ošetřující lékař.
- (9) O přiznání jiného druhu stravy související s náboženským přesvědčením odsouzeného (konkrétně muslimská strava) rozhoduje ředitel věznice po předchozím stanovisku kaplana věznice a věznice, a to na základě individuálně odůvodněné písemné žádosti odsouzeného.

Čl. 8 Zdravotní péče, ordinace odborných lékařů

- (1) Úlevu spočívající v užívání zdravotnického prostředku navrhuje lékař Vězeňské služby České republiky nebo lékař ZZMS (dále jen „lékař“), přičemž jich lze používat po schválení ředitele věznice nebo jím pověřeného zaměstnance [věznice uvede konkrétní funkci pověřeného zaměstnance]. Zdravotnické prostředky, které nevyžadují přiznání úlevy lze užívat standardním způsobem. Užívání zdravotnických prostředků se řídí pokyny lékaře a za podmínek stanovených jejich návodem.
- (2) Aktuální ordinační hodiny praktického lékaře a dalších odborných lékařů jsou k dispozici na jednotlivých oddílech. K lékaři se odsouzený hlásí v pracovních dnech formou zápisu do stanovené knihy, popř. formou osobního nahlášení zaměstnanci oddělení výkonu trestu (dále jen „OVT“) nebo zdravotního střediska (dále jen „ZS“).
- (3) Odsouzený je povinen podrobit se ve stanovených případech též pracovně lékařské prohlídce v rozsahu určeném lékařem za dodržení povinností stanovených právním předpisem²⁾.
- (4) Odsouzený je dále povinen podrobit se preventivní vstupní, periodické, mimořádné a výstupní lékařské prohlídce v rozsahu určeném lékařem nebo zvláštním právním předpisem, včetně nezbytných diagnostických a laboratorních vyšetření a očkování, a opatřením stanoveným orgány hygienické služby.
- (5) Odsouzený je povinen uhradit náklady na zdravotní služby poskytnuté v zájmu zachování nebo zlepšení jeho zdravotního stavu nad rámec zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění nebo ze státního rozpočtu nad rámec mezinárodních dohod, kterými je Česká republika vázána, a to včetně regulačních poplatků.
- (6) V případě vyšetření, zda odsouzený užil návykovou látku, kdy se prokáže její přítomnost, je odsouzený povinen uhradit náklady na toto vyšetření.
- (7) Ve věznici jsou vyhrazeny prostory pro aplikaci inzulínu v ordinaci lékaře ZZMS, v mimo pracovní dobu je zřízeno výdejní místo v kanceláři IDS na budově „B“, kde je lednice a potřebné pomůcky. Léčivé přípravky, které musí být skladovány v chladu, jsou umístěny v lednici v ordinaci praktického lékaře na zdravotním středisku. Všechny léky jsou řádně označené jménem, příjmením a datem narození odsouzeného.

Čl. 9 Osobní hygiena

- (1) Jednotlivé časy pro osobní hygienu odsouzených jsou součástí časového rozvrhu dne.
- (2) Pokud odsouzený nemá základní hygienické prostředky ani peněžní prostředky na jejich zakoupení, poskytne správa věznice odsouzenému základní hygienické potřeby v nutném množství a sortimentu, a to na základě písemně odůvodněné žádosti odsouzeného.
- (3) Je-li odsouzený hospitalizován ve ZZMS nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice je koupání realizováno, a to za podmínek dodržení léčebného režimu určeného ošetřujícím lékařem.

Čl. 10 Vycházky

- (1) Stanovené časy vycházek věznice jsou uvedeny v časovém rozvrhu dne.

²⁾ § 28 odst. 2 písm. c) zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Ke sportování v rámci vycházek používá odsouzený výhradně vlastní sportovní oděv. Vlastní sportovní oděv mohou mít odsouzení bez kombinace s ústavním oděvem.

(3) Sportovním oděvem určeným k realizaci vycházek se rozumí:

- a) kraťasy nebo $\frac{3}{4}$ kraťasy,
- b) triko bez kapuce s krátkým nebo dlouhým rukávem,
- c) tepláky, funkční kalhoty, legíny,
- d) tepláková nebo sportovní souprava bez kapuce,
- e) bunda bez kapuce,
- f) tenisky,
- g) čepice.

(3) Během vycházky není povoleno donášet do vycházkových prostorů věci a materiál, který nesouvisí se sportovní činností (např. radiopřijímače, potraviny, lůžkoviny apod.).

Čl. 11 Korespondence

(1) Osobami pověřenými kontrolou korespondence odsouzených jsou 1. zástupce ředitele, VOV a jeho zástupci, speciální pedagog, sociální pracovníce, psycholog, vychovatelé a příslušníci oddělení prevence a stížností. Korespondence, která podléhá kontrole, se odevzdává v nezalepené obálce. Kontrola korespondence probíhá v souladu s § 17 ZVOT.

(2) Nepovolený obsah korespondence se odsouzenému nepředá a odešle se zpět odesílateli na náklady odsouzeného nebo se uloží do úschovy, pokud to podmínky věznice nebo charakter věcí umožní. Nemá-li odsouzený dostatek finančních prostředků k odeslání, bude vynaložená částka vedena jako pohledávka věznice. V případě, že korespondence bude obsahovat nepovolené věci zcela nepatrné hodnoty, lze ji s prokazatelným souhlasem odsouzeného za jeho přítomnosti zničit.

(3) Jestliže je odsouzenému v korespondenci do věznice zaslána finanční hotovost, tato se odsouzenému nevydává a odešle se zpět odesílateli na náklady odsouzeného. V případě, kdy nemá odsouzený dostatek finančních prostředků k odeslání, bude částka potřebná pro úhradu odebrána ze zaslanych peněz.

(4) Odesílání a přijímání korespondence se provádí zásadně prostřednictvím příslušného vychovatele. Odesílání a přijímání korespondence nebo zpráv a sdělení jinou cestou nebo jiným způsobem není povoleno.

(5) Označené uzamykatelné schránky na korespondenci vybírá vychovatel, označené uzamykatelné schránky na stížnosti zaměstnanec oddělení správního věznice nebo jiný pověřený zaměstnanec věznice. Je-li odsouzený přemístěn do jiné věznice, korespondence se za ním do této věznice neprodleně dosílá. Pokud však byl odsouzený přemístěn na dobu přechodnou a je předpoklad, že se do jednoho týdne vrátí, korespondence se ponechá v úschově v kanceláři vychovatele, odsouzenému se tato předá po jeho návratu.

(6) U odesílané doporučené korespondence odsouzený uvede na přední stranu obálky do levého horního rohu adresu odesílatele (jméno a příjmení odsouzeného s adresou věznice). Bez tohoto údaje nebude korespondence jako doporučená poštou přijata. S touto korespondencí odsouzený předkládá řádně vyplněný podací lístek. Podací lístek je odsouzenému vrácen následující pracovní den po jeho potvrzení na poštovním úřadu.

(7) U odesílané korespondence je odsouzený povinen na přední stranu levého horního rohu obálky uvádět čitelně (hůlkovým písmem) své jméno a příjmení z důvodu možného vrácení při nepřevzetí poštovním úřadem či adresátem.

(8) Seznam státních orgánů České republiky a mezinárodních orgánů a organizací ve smyslu ustanovení § 17 odst. 3 zákona o výkonu trestu odnětí svobody, je k dispozici u sociálního pracovníka.

(9) Korespondenci odsouzeného s obhájci, advokátem, který odsouzeného zastupuje v jiné věci, státními orgány České republiky nebo diplomatickou misí anebo konzulárním úřadem cizího státu a mezinárodními orgány a

organizacemi ve smyslu ustanovení § 34 řádu výkonu trestu, odsouzený odevzdává nebo vhadzuje do určených schránek v zalepené obálce. Soukromá korespondence se odevzdává v nezalepené obálce. Kontrola korespondence spočívá v seznámení se s obsahem písemnosti a probíhá v souladu se zákonem o výkonu trestu a v souladu s řádem výkonu trestu. Konkrétní adresa či kontakt na státní orgány České republiky a mezinárodní organizace je k dispozici, na vyžádání, u vychovatele nebo jiného pracovníka odborného zacházení ve vězeňství.

Čl. 12 Užívání telefonu

(1) Telefonování odsouzených je ve věznici zajištěno prostřednictvím neveřejných telefonních přístrojů externího poskytovatele. Telefonní přístroje jsou pro odsouzené volně přístupné na chodbě každého výchovného kolektivu. Podmínky využívání neveřejných telefonních přístrojů a ceník služeb je vyvěšen na nástěnce či na vyžádání k nahlédnutí u vychovatele.

(2) O možnosti získání karty k telefonnímu účtu (dále jen „karta“) vyrozumí odsouzeného při nástupu do výkonu trestu odnětí svobody vychovatel, přičemž karta bude vězněné osobě vydána, a to na základě jeho písemné žádosti, na které následně stvrdí svým podpisem její převzetí. Originál žádosti se ponechá vězněné osobě. V případě potřeby si pracovník odborného zacházení – vychovatel pořídí kopii této žádosti. Podáním žádosti odsouzený uzavírá smlouvu se společností BVfon Czech Telecommunication, s.r.o. a souhlasí se všeobecnými obchodními podmínkami společnosti.

(3) Písemné žádosti vězněných osob o umožnění telefonického hovoru na určená telefonní čísla převezme vychovatel, provede kontrolu správnosti údajů uvedených v žádosti a předá ke schválení VOV. V žádosti odsouzený uvede potřebné kontakty pro osoby blízké. V případě povolení použití telefonu s jinou než osobou blízkou, obhájcem nebo zplnomocněným advokátem se postupuje v souladu s právními předpisy³. Odsouzený může následně požádat o změnu jich schválených telefonních kontaktů. Originál žádosti se zakládá do osobní karty odsouzeného.

(4) Odsouzeným je umožněno telefonovat zpravidla denně od 6 do 22 hodin (vyjma doby stanovené k výdeji stravy, početní prověrce stavů, aktivit programu zacházení apod.). Délka telefonních hovorů s osobami blízkými je zpravidla 20 minut denně. Telefonní hovory s obhájcem a zplnomocněným advokátem nejsou časově omezeny.

(5) Přístupové údaje (číslo telefonního účtu a PIN kód) slouží pro přihlášení k telefonnímu automatu. Přístupové údaje si odsouzený uschovává a nesdílí je jiné osobě. Přidělený PIN si může odsouzený prostřednictvím telefonního automatu změnit.

(6) Před uskutečněním telefonního hovoru musí mít odsouzený na telefonním účtu k dispozici finanční kredit. Maximální výše kreditu nesmí přesáhnout hodnotu 3.000,- Kč. Možnosti dobítí telefonního účtu jsou následující:

- a) převod finanční částky od osob mimo věznici na číslo bankovního účtu poskytovatele telefonní služby,
- b) dobítí telefonního účtu od osob mimo věznici přes webovou aplikaci „mytel.io“,
- c) dobítí telefonního účtu vězněnou osobou přímo ve věznici v den realizace nákupu ve vězeňské prodejně, kdy si vězněná osoba v rámci nákupu požádá o dobítí telefonního účtu předem, a to na základě písemné žádosti s uvedením částky určené k dobítí.

(7) Refundaci finančního zůstatku na účtu telefonní karty řeší propuštěná vězněná osoba samostatně s poskytovatelem služeb.

³ § 18 odst. 3 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 13 Návštěvy

- (1) V písemné žádosti o návštěvu uvede odsouzený datum plánované návštěvy, jména, příjmení a adresy osob včetně nezletilých dětí. Žádost spolu s korespondencí nebo nadepsanou obálkou předá odsouzený v dostatečném předstihu zpravidla vychovateli. V individuálních případech může být odsouzenému z výchovných nebo závažných důvodů, s přihlédnutím ke kapacitním možnostem návštěvní místnosti, povolen jiný termín konání návštěvy, než který byl předem stanoven ředitelem věznice nebo než jsou stanoveny standardní návštěvní dny věznice.
- (2) Standardní návštěvy probíhají v místnostech k tomu určených. Tyto jsou vybaveny stoly a potřebným počtem židlí. Pro účely standardní návštěvy nejsou na stolech umístěny žádné překážky, které by mohly jednoznačně bránit fyzickému kontaktu. Součástí prostor pro realizaci návštěv je rovněž dětský koutek.
- (3) Návštěvníci se s odsouzeným mohou přivítat a rozloučit běžným společenským způsobem. Návštěva probíhá v souladu se zásadami slušného chování. Pohyb dětí bez dohledu a doprovodu dospělých návštěvníků v návštěvní místnosti a dalších prostorech není povolen.
- (4) V průběhu standardní návštěvy je povolen kontakt v podobě běžných dotyků a společensky přijatelných projevů náklonnosti (jako je např. držení se za ruce, hlazení po ruce apod.) Intimní kontakt není v průběhu standardních návštěv povolen a jakékoliv společensky nevhodné intimní dotyky v sexuálním kontextu poté mohou být důvodem pro ukončení návštěvy.
- (5) V průběhu standardní návštěvy je povolen osobní kontakt mezi odsouzeným a nezletilým dítětem (pochování apod.). V případě, že vznikne důvodné podezření, že je dítě využíváno jako prostředek k pronášení nepovolených věcí, je zaměstnanec věznice oprávněn kontakt přerušit. Osobní kontakt mezi odsouzeným a nezletilým dítětem není povolen v případě realizace návštěvy za dělicí přepážkou.
- (6) V odůvodněných případech může být na základě žádosti odsouzeného ředitelem věznice nebo jím pověřeným zaměstnancem rozhodnuto o rozdělení návštěvy odsouzeného na více oddělených časových úseků rozvržených do kalendářního měsíce.
- (7) Odsouzený, který má povolenu návštěvu (platnou povolenku k návštěvě) a v době určené k vykonání návštěvy je přemístěn na přechodnou dobu (trvající déle než 14 dní) do jiné věznice, má nárok na uskutečnění návštěvy v rozsahu práva uvedeného v ZVTOS.

Čl. 14 Uspokojování kulturních potřeb

- (1) Sledování televizních pořadů se umožní odsouzenému v době jeho osobního volna podle časového rozvrhu dne s omezením stanoveným pro jednotlivé oddíly podle jejich typu a v souladu s pravidly vnitřní diferenciací. Sledování televizních pořadů nad rámec doby stanovené v motivačních faktorech pro jednotlivé prostupné skupiny vnitřní diferenciací (dále jen „PSVD“) povoluje v odůvodněných případech pověřený zaměstnanec (v daném případě vychovatel, speciální pedagog nebo VOV).

Čl. 15 Duchovní služby a jejich zajišťování

- (1) Z církví a náboženských společností, které získaly oprávnění k výkonu zvláštních práv (duchovní služby ve věznicích) dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, působí ve věznici tyto církve a náboženské společnosti:

- a) Apoštolská církev,
- b) Náboženská společnost Svědkové Jehovovi.

- c) Pravoslavná církev
- d) Římsko-katolická církev

Rozpis účasti duchovních na vězeňské duchovenské péči ve věznici:

- PONDĚLÍ: 12:00 – 16:00 kaplan věznice, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice
- ÚTERÝ : 08:00 – 16:30 kaplan věznice, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice
- STŘEDA: 07:00 – 16:30 kaplan věznice, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice
- STŘEDA : Náboženská společnost Svědkové Jehovovi (NSSJ), 17:00 – 18:00, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice
- ČTVRTEK: 08:00 – 16:30 kaplan věznice, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice
- NEDĚLE (1x za 2 měsíce) Apoštolská církev (AC), 14:00 – 16:00, místo setkání: kaple - budova „C“ věznice

(2) Odsouzený, který má zájem o rozhovor s kaplanem či poskytnutí duchovní služby, žádá o setkání prostřednictvím vychovatele. Bližší informace o duchovních službách ve věznici poskytne odsouzenému zaměstnanec věznice (v daném případě vychovatel nebo kaplan).

(3) O duchovní službu může požádat každý bez ohledu na náboženské vyznání či církevní příslušnost, i nevěřící.

Čl. 16

Nákup potravin a věcí osobní potřeby, minimální sortiment zboží vězeňské prodejny

(1) Nákup potravin a věcí osobní potřeby, případně věcí pro zájmovou a vzdělávací činnost se uskutečňuje zpravidla v prodejně věznice formou bezhotovostní platby, přičemž limitní finanční částka k nákupu je zpravidla odvislá od zařazení do prostupné skupiny vnitřní diferenciací a od výše finančních prostředků, se kterými může odsouzený volně disponovat.

(2) Podle ZVTOS (§ 23 odst. 2) je stanoven zaručený sortiment zboží vězeňské prodejny takto:

a) potraviny, pochutiny, nápoje:

1. pečivo (např. chléb, rohlíky, záviny, bábovky, vánočky),
2. trvanlivé pečivo (např. slané tyčinky, piškoty, oplatky),
3. cukrovinky (např. řezy, žvýkačky, čokolády, bonbóny, balené zmrzlinářské výrobky),
4. trvanlivé salámy a uzeniny, pomazánky, paštiky a konzervy (např. kompoty),
5. pochutiny (např. hořčice, kečup, sůl, koření – kromě pepře a chilli, cukr, nízkokalorické sladidlo, med),
6. ovesné vločky, těstoviny, rýže,
7. mléčné výrobky (např. mléko, jogurt, sýry, máslo, kondenzované mléko),
8. instantní potraviny (např. polévky, mléko, smetana, kakao, nápoje, kávovinové směsi),
9. nápoje (např. balená voda, sirup, džus, nektar, limonády),
10. čaj (např. ovocný, bylinný, černý, porcovaný, sypaný, instantní),
11. káva (např. rozpustná, mletá),
12. sezónní zelenina a ovoce (např. rajčata, papriky, okurky, ředkvičky, kedlubny, mrkev, jablka, pomeranče, citróny, banány, hroznové víno).

b) drogistické a průmyslové zboží:

1. toaletní potřeby (např. hřeben, kartáček na zuby, zubní pasta, mýdlo, šampon, kondicionér, prostředky na holení, prostředky k ošetření pleti po holení, pleťové krémy a mléka, opalovací a ochranné krémy, etue a pouzdro na mýdlo, pouzdro na kartáček na zuby, zrcátko, prací prostředky), visací zámek,
 2. hygienické potřeby (např. toaletní papír, ubrousky, kapesníky, hygienické vložky, hygienické tampóny, vata, prezervativy),
 3. tabákové výrobky a kuřácké potřeby (např. cigarety, tabák, doutníky, cigaretové dutinky, cigaretové papírky, pomůcky k balení cigaret, tabatěrka, zápalky, zapalovače, kamínky do zapalovače),
 4. prostředky k vedení korespondence (např. dopisní papír, obálky, pohlednice, poštovní známky, sešity a poznámkové bloky, pryž, ořezávátko, psací potřeby včetně pastelek, fixů),
 5. jídelní potřeby (např. polévková lžice, čajová lžička, příbor, hrnek),
 6. spodní prádlo (např. ponožky, slipy, trenýrky, kalhotky, podprsenky, punčochové kalhoty),
 7. společenské hry, tiskoviny (např. noviny, časopisy).
- (3) Na základě předchozí objednávky je možno zakoupit i další zboží, které se od výše uvedené nabídky zásadním způsobem neodchyluje (např. další ovoce nebo zeleninu, květiny, bonboniéry, různá dárková balení potravin, cukrovinek, kosmetiky nebo hraček, jazykové učebnice nebo CD nosiče, malířské potřeby).
- (4) Potraviny, u kterých nelze dodržet podmínky pro jejich skladování stanovené výrobcem, nelze nakupovat ve vězeňské prodejně v množství větším, než které odpovídá možnosti konzumace v den zakoupení.
- (5) Pokud klimatické podmínky vyžadují prakticky okamžitou konzumaci potravin podléhajících rychlé zkáze nebo epidemiologicky rizikových potravin, lze jejich nákup přechodně zakázat nebo prodej vyloučit. Sortiment vězeňské prodejny nesmí obsahovat potraviny obsahující semena máku setého.
- (6) Na základě předchozího povolení je možno zakoupit spotřební elektroniku včetně náhradních zdrojů.
- (7) Odsouzený může provádět nákup prostřednictvím písemné objednávky v době stanovené časovým rozvrhem v příloze č. 7 vnitřního řádu. Nákup je realizován zpravidla za dohledu pověřeného zaměstnance.
- (8) Je-li odsouzený hospitalizován v ZZMS nebo umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice jsou nákupy potravin a věcí osobní potřeby realizovány. Odsouzenému není povoleno užívat potraviny a věci osobní potřeby, které v souladu s léčebným režimem nepovolí ošetřující lékař.

Čl. 17 Přijetí balíčku

- (1) Balíček se z pošty nepřeveze v případě, že odsouzený byl propuštěn, vyhoštěn, vydán nebo předán do ciziny anebo zemřel, u balíčku zaslaného z ciziny, pokud nesplňuje příslušné celní předpisy, odsouzený nesplní požadavky celního úřadu při celním řízení, nezaplatí clo vyměřené celním úřadem, odmítne doplatit částku vyměřenou poštovním úřadem za doručení nebo nemá příslušnou finanční částku na zaplacení, balíček je poškozený nebo je zřejmé, že během přepravy došlo k úbytku na váze a odsouzený nesouhlasí s jeho převzetím.
- (2) V případě doručení balíčku odsouzenému hospitalizovanému v ZZMS nebo umístěnému ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, je balíček nebo jeho část odsouzenému vydána, pokud to není dle vyjádření ošetřujícího lékaře v rozporu s léčebným plánem.
- (3) Odsouzenému, který vykonává kázeňský trest umístění do samovazby nebo celodenní umístění do uzavřeného oddílu, se balíček vydá po skončení tohoto kázeňského trestu.
- (4) Odsouzenému přemístěnému na dobu přechodnou do jiné věznice, se balíček vydá zpravidla po jeho návratu. Balíčky s potravinami a věcmi osobní potřeby se povolují do hmotnosti 5 kg a mohou obsahovat potraviny nepodléhající rychlé zkáze, zakoupené v obchodní síti, které není nutno tepelně upravovat, s výjimkou potravin obsahujících semena máku setého, z masných výrobků pouze trvanlivé salámy dále tabákové výrobky, dopisní

papíry, obálky, základní psací potřeby s výjimkou lihových, poštovní známky, fotografie, knihy, noviny, spodní prádlo, povolené hygienické potřeby, elektrický holicí strojek, náramkové nebo kapesní hodinky, radiopřijímač, hrneček na nápoje, snubní prsten, ruční mlýnek na kávu.

(5) V případě, že obsah balíčku s potravinami a věcmi osobní potřeby přesahuje povolenou hmotnost, předají se odsouzenému věci pouze do hmotnosti 5 kg. Nepředaná část balíčku se vrátí na náklady odsouzeného odesílateli jako nová zásilka nebo se vrátí při návštěvě. Nemá-li odsouzený dostatek finančních prostředků k úhradě nákladů na vrácení balíčku nebo nepředaných věcí, bude vynaložená částka předepsána odsouzenému k úhradě jako náklady spojené s výkonem trestu odnětí svobody.

(6) V případě, že balíček s potravinami a věcmi osobní potřeby obsahuje nepovolené věci, které odsouzený nemůže mít u sebe, z důvodu toho, že odporují účelu výkonu trestu, zejména pak věci, kterými by mohl odsouzený ohrozit zdraví a život sobě nebo jiných osob, tyto se odsouzenému nepředají a odešlou se na náklady odsouzeného zpět odesílateli. Pokud odsouzený nesouhlasí s odesláním věcí zpět odesílateli, protože nemá finanční prostředky a jedná se o potraviny s krátkodobou trvanlivostí nebo prošlou lhůtou spotřeby, jsou tyto zlikvidovány. Taktéž mohou být zničeny i nevydané věci zcela nepatrné hodnoty. Jestliže se jedná o věci, které zničit nelze, jsou tyto neprodleně odeslány zpět odesílateli, přičemž vynaložená částka je předepsána odsouzenému k úhradě jako náklady spojené s výkonem trestu odnětí svobody.

(7) V balíčku dále nelze zasílat balené potraviny, u kterých nelze při přepravě a uložení dodržet stanovené skladovací podmínky a jejichž datum použitelnosti nebo minimální trvanlivosti je kratší než obvyklá doba potřebná k předání balíčku. Datum použitelnosti a minimální trvanlivosti popř. též podmínky skladování stanoví výrobce a jsou uvedeny na obalu.

(8) V případě, že odsouzenému byla doručena zásilka obsahující věci, které sice může mít u sebe, na které však nebylo vystaveno povolení, odsouzený je odešle zpět odesílateli na své náklady, pokud k jejich předání nedojde při návštěvě. Pokud odsouzený nesouhlasí s odesláním a chce si zaslané věci ponechat a nemá vyčerpán limit přijatých balíčků, lze s jeho souhlasem zásilku zaevidovat jako balíček s potravinami a věcmi osobní potřeby. Pokud odsouzený nesouhlasí s odesláním věcí zpět odesílateli, protože nemá finanční prostředky a má již vyčerpán limit přijatých balíčků, vynaložená částka za odeslání je předepsána odsouzenému k úhradě jako náklady spojené s výkonem trestu odnětí svobody.

(9) Balíčkem v rámci poštovního styku nebo předáváním při návštěvě lze zasílat tabákové výrobky. V případě, že se jedná o počty tabákových výrobků (označených jinou než českou tabákovou nálepkou vyšší než povolené množství⁴⁾ anebo o tabákové výrobky neoznačené tabákovou nálepkou státu nebo vzbuzující podezření, že byl spáchán přestupek, tyto se odsouzenému nepředají, přičemž budou převzaty do úschovy a neprodleně se informuje místně příslušný celní úřad, který postupuje způsobem stanoveným právním předpisem.

(10) Léčiva a potraviny určené pro sportovce a pro osoby při zvýšeném tělesném výkonu se odsouzeným nevydají.

(11) Výdej balíčků probíhá každý pracovní den v místnosti k tomu určené, která se nachází na budově „D“. Při výdeji balíčku je vždy přítomen vychovatel.

Čl. 18

Potraviny podléhající rychlé zkáze - epidemiologicky rizikové potraviny

(1) Epidemiologicky rizikovými potravinami jsou podle vyhlášky č. 296/1997 Sb., kterou se stanoví pravidla pro výběr epidemiologicky rizikových skupin potravin, potraviny určené k přímé spotřebě (tzn. potraviny, které se konzumují v nezměněném stavu, potraviny tepelně opracované, které se konzumují v teplém nebo studeném stavu a sušené potraviny, které musí být před spotřebou smíchány s teplou nebo studenou tekutinou), které neprocházejí při výrobě technologickým postupem, který ničí nebo zaručuje zničení nebo odstraňuje patogenní agens (původce onemocnění z potravin - bakterie, viry, plísňe, paraziti a toxiny bakterií a plísňí).

⁴⁾ § 4 odst. 5 zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů.

(2) V balíčku nelze zasílat potraviny, které podléhají rychlé zkáze nebo mají povahu výše uvedených epidemiologicky rizikových potravin, přičemž jde zejména o:

- a) maso (vyjma masa sušeného) a výrobky z masa, včetně masa drůbežího a rybího,
- b) veškeré vnitřnosti,
- c) zabijačkové výrobky,
- d) šunky a měkké salámy,
- e) játrové sýry, játrovky nebo čajovky,
- f) huspeniny,
- g) vejce, majonézy a výrobky s majonézou,
- h) mléko, včetně mléka koz a ovcí, mléčné výrobky, které neprošly tepelnou úpravou - šlehačky, smetany, máslo, tvarohy, přibináčky apod.,
- i) lahůdkářské výrobky - saláty, včetně zeleninových, chlebíčky, pomazánky, aspiky, obložené housky, bagety apod.,
- j) měkké cukrářské výrobky, veškeré dorty, rolády, záviny a buchty,
- k) zmrzlinářské výrobky,
- l) ovoce a zelenina s narušenou strukturou, včetně porcovaných, které nemají obvyklý vzhled a vlastnosti,
- m) zahradní a lesní ovoce - jahody, maliny, borůvky, ostružiny apod.,
- n) výrobky z luštěnin, včetně sójových (sójové nápoje, zakysané výrobky, Tofu, Tempeh apod.),
- o) naklíčená semena, naklíčené obiloviny nebo olejnin,
- p) zmrazené ovoce a zelenina a výrobky z nich, které neprošly tepelnou úpravou,
- q) potraviny, které se musí tepelně upravovat nebo ohřívat,
- r) chlazená nebo mražená jídla,
- s) polokonzervy.

Čl. 19

Podíl odsouzených na organizaci života ve věznici

(1) Odsouzený se může podílet na řešení otázek souvisejících s jeho životem ve věznici též prostřednictvím účasti na společných setkáních odsouzených se zaměstnanci věznice nebo prostřednictvím zástupců z řad odsouzených.

(2) V rámci realizace programu zacházení nebo zajištění denního chodu oddílu nebo oddělení může být odsouzený pověřován činnostmi souvisejícími s organizací života ve věznici, ze kterých však nevyplynávají žádné nařizovací pravomoci vůči ostatním odsouzeným.

Čl. 20

Kázeň a pořádek

(1) Skříňku a lůžko udržuje odsouzený v náležitě čistotě při dodržování základních hygienických pravidel. Klepání dek se provádí v době stanovené v časovém rozvrhu dne jedenkrát za měsíc, klepání látkových matrací se provádí minimálně dvakrát ročně, pokud není provedeno jejich čištění častěji. Běžné čisticí a desinfekční prostředky (žíraviny) se vydávají k udržování čistoty a pořádku v oddílu nebo oddělení. Desinfekční prostředky (žíraviny) může odsouzený používat na základě provedeného poučení, podle návodu na používání a vždy za použití předepsaných osobních ochranných pracovních prostředků.

(2) Odsouzený dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a všechna protipožární opatření tak, aby nemohlo dojít ke vzniku úrazu nebo požáru. Úklidovými pracemi, udržováním pořádku apod., zabraňuje možnosti vzniku nebezpečných kluzkých míst na chodbách, ložnicích nebo v jiných prostorech věznice (koupelny, jídelny, pracoviště apod.). Tříděním komunálního odpadu předchází vzniku ekologických škod.

(3) Odsouzenému je zakázáno jakýmkoli způsobem zasahovat do elektroinstalace, anténních rozvodů, televizních přijímačů, rozvodů vody a tepla a vyrábět, používat a přechovávat vlastní antény k radiopřijímačům a televizím, případné závady a poruchy hlásí neprodleně zaměstnanci věznice.

- (4) Kontrolní pečetě Vězeňské služby, kterými je označena povolená elektronika, odsouzený nesnímá, neporušuje nebo nepoškozuje.
- (5) Každý úraz odsouzený nahlásí neprodleně zaměstnanci věznice, na pracovištích vedoucímu pracoviště. Nepoužívá zdraví škodlivých látek a hořlavín k úklidu, poškozené nebo vadné elektrospotřebiče, včetně přívodních kabelů, poruchy ihned nahlásí k opravě. Elektrická zařízení, zejména tepelná, nenechává při provozu bez dozoru, vařiče musí mít nehořlavou tepelně izolační podložku a nelze je přemísťovat bez povolení zaměstnance věznice. Chrání elektrické spotřebiče před mokrem, stykem s vodou a ukládáním do vlhka. Ve vlhkém prostředí smějí být používány elektrospotřebiče s bezpečným napětím, tj. nejvýše do 24 voltů. Při používání elektrických zařízení se vždy řídí návodem k obsluze příslušného elektrického zařízení.
- (6) V prostorech, kde není povoleno kouření, nesmí odsouzený používat otevřený oheň. V prostorech, kde je povoleno kouřit, může používat pouze popelníky z nehořlavých materiálů, tyto nesmí vysypávat do hořlavých nádob, dbá na to, aby se do odpadu nedostaly doutnající nebo žhavé materiály (nedopalky cigaret). Odpadové hořlavé materiály ukládá jen do míst k tomu určených.
- (7) V případě vzniku požáru je odsouzený povinen podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, podle svých možností požár uhasit. V případě, že není schopen sám tento požár uhasit, nahlásí tuto skutečnost zaměstnanci věznice. Odsouzený uposlechne příkazu zaměstnance věznice k zajištění evakuace v případě ohrožení osob. Vodou a vodními ručními hasicími přístroji nelze hasit elektrická zařízení pod napětím, odsouzený nezneužívá a nepoškozuje protipožární techniku.
- (8) Používání náhradních zdrojů a přídavných baterií umístěných vně přístroje povolené elektroniky není dovoleno. Provoz těchto přístrojů se umožní pouze s vloženými typizovanými bateriemi. Použité baterie všeho druhu jsou ukládány výhradně do plastických schránek pro tyto účely instalovaných v dostupných místech.
- (9) Nádobý znečištěné barvami, ředidly, ropnými látkami (používané odsouzenými zaměstnanými v pracovišti vnitřního provozu věznice a odsouzenými při programech zacházení) a vyřazené zářivkové trubice se ukládají ve vyhrazených prostorech věznice odděleně od ostatního odpadu.
- (10) Odsouzený nechová nebo nepřechovává zvířata, není-li ředitelem věznice stanoveno jinak.
- (11) Před případným zapůjčením věci od jiného odsouzeného, je odsouzený o této skutečnosti povinen informovat vychovatele.
- (12) Při vstupu zaměstnance věznice do ložnice nebo celý přítomný odsouzený v době od budíčku do večerky povstane, nebrání-li tomu jeho zdravotní stav. Kouřící odsouzený uhasí cigaretu.
- (13) Odsouzenému je zakázáno navazování kontaktů s jinými osobami formou pokřikování z oken, apod. Rovněž je odsouzenému zakázáno vyhazování odpadků či jiných věcí z oken.
- (14) Odsouzení dále dodržují následující body:
- a) nosí průkaz totožnosti ve všech prostorech věznice na vrchní části oděvu (v úrovni prsou, ne však na rukávu) tak, aby nebyl přikrytý jinou výstrojní součástí, lícovou stranou s fotografií vpředu; jiný odsouzený jej nemá právo používat; ztrátu průkazu nebo jeho poškození odsouzený hlásí ihned vychovateli nebo dozorcí, stejně je odsouzený povinen zacházet s identifikačním štítkem vydaným na pracoviště; vzhled odsouzeného musí odpovídat snímku na průkazu totožnosti,
 - b) nenavazuje nedovolené kontakty s osobami uvnitř nebo mimo věznici např. křikem, předáváním nebo vyhazováním věcí; jakýmkoliv způsobem nenavazuje kontakty s odsouzenými z jiných oddílů; nenavštěvuje odsouzené v jiných oddílech a neopouští oddíl případně jiný prostor bez vědomí zaměstnance věznice; vstup do ložnice výstupního oddílu je povolen pouze zde ubytovaným odsouzeným,
 - c) při kontrole oddílu se (v denní i noční době) nezdržuje u vstupu do oddílu, v chodbách oddílů a ve dveřích do ložnic a místností,

d) ve všech prostorech věznice používá instalované tísňové hlásiče, celovou signalizaci a dorozumívací zařízení v případě ohrožení zdraví a bezpečnosti osob, stejně postupuje i v případě ohrožení majetku věznice; poté vyčká na místě tísňového hlásiče či dorozumívacího zařízení a řídí se pokyny zaměstnanců věznice.

Čl. 21 Kouření

(1) V objektu věznice jsou v souladu se zákonem ředitelem věznice určena místa, kde je vzhledem k možnému ohrožení zdraví nekuřáků nebo z protipožárních důvodů povoleno kouřit. Místa, kde je kouření odsouzených povoleno, jsou označena viditelnou grafickou značkou.

(2) Odsouzenému je zakázáno kouřit zejména při všech organizovaných nástupech a při chůzi odsouzených ve tvaru, stejně tak je odsouzeným zakázáno kouřit ve všech prostorech věznice, kromě míst označených grafickou značkou „prostor vyhrazený pro kouření“, na místech takto označených, jako jediných ve věznici, je kouření povoleno.

(3) Je-li povoleným místem pro kouření místnost, je každý odsouzený, který se zde zdržuje, povinen uzavřít dveře a otevřít okno, případně zapnout ventilátor.

Čl. 22 Příjem peněz a nakládání s nimi

(1) Ve věznici je zaveden bezhotovostní styk, kterým se provádějí veškeré platby odsouzeného. Držení finanční hotovosti není odsouzenému ve věznici povoleno a je posuzováno jako porušení ZVTOS.

(2) Peníze odsouzeného vede věznice na oddělených účtech.

(3) Peníze lze odsouzenému zaslat do věznice bankovním převodem, kdy číslo účtu sdělí zaměstnanec oddělení ekonomického odsouzenému nebo odesílateli peněz a, nebo poštovní poukázkou s uvedením adresy věznice, jména, příjmení a rodného čísla odsouzeného. Rodné číslo se uvádí bez lomítka.

(4) Peníze zaslané odsouzenému, které byly při zaslání výslovně určeny na úhradu nákladů na zdravotní služby nehrazené z veřejného zdravotního pojištění a regulačních poplatků a na nákup nezbytných léčivých přípravků, potravin pro zvláštní lékařské účely a zdravotnických prostředků předepsaných lékařem, může odsouzený použít výhradně k těmto účelům.

(5) Odsouzenému se neumožní nakládat s částkou ve výši 1 000 Kč po dobu výkonu trestu.

(6) Věznice každý kalendářní měsíc k čtrnáctému kalendářnímu dni v měsíci a pokud tento den připadá na den, který není pracovním dnem, pak nejbližší pracovní den, který mu předchází, provede rozúčtování peněz připsaných na zvláštní účet za předchozí kalendářní měsíc. Při rozúčtování peněz se provede rozdělení na kapesné a úložné. Rovněž se provedou srážky k úhradě dle ustanovení § 39b zákona o výkonu trestu odnětí svobody.

(7) Informace o výši zůstatku na zvláštním účtu, včetně údaje o výši částky, se kterou může odsouzený volně nakládat, a o provedených srážkách bude poskytnuta:

- a) odsouzenému, který ve výkonu trestu pracuje, a odsouzenému, kterému byly z peněz uložených na zvláštním účtu provedeny srážky, jednou za kalendářní měsíc v termínu do pěti pracovních dnů po rozúčtování peněz (viz odst. 6),
- b) ostatním odsouzeným jednou za kalendářní měsíc na základě písemné žádosti.

(8) Pokud odsouzený, který není zařazen do práce a neodmítl bez závažného důvodu práci, nemůže ke dni, ke kterému probíhá rozúčtování pracovní odměny, volně nakládat s penězi ve výši dosahující alespoň částky 150 Kč, poskytne mu věznice sociální kapesné v takové výši, aby mohl volně nakládat s penězi ve výši odpovídající této částce. Sociální kapesné ve výši 150 Kč, popřípadě část doplatku do částky 150 Kč se poskytuje odsouzenému každý

měsíc k čtrnáctému kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který se sociální kapesné poskytuje a pokud tento den připadá na den, který není pracovním dnem, pak se sociální kapesné poskytne v nejbližší pracovní den, který mu předchází.

Čl. 23 Knihovní řád

(1) Půjčování knih a provoz knihovny ve věznici se řídí Výpůjčním řádem knihovny, dostupným ve vězeňské knihovně a v kancelářích vychovatelů jednotlivých oddělení. Každý odsouzený je před realizací první zápůjčky knih povinen se s knihovním řádem seznámit a dále se jím řídit.

(2) Knihy jsou vypůjčovány prostřednictvím roznášky po jednotlivých oddílech v pracovní dny dle časového rozvrhu výpůjční doby knihovny, stanovené výpůjčním řádem knihovny, odsouzení se tímto časovým rozvrhem řídí. Podrobnosti jsou uvedeny v příloze vnitřního řádu č. 8

Čl. 24 Podmínky pro užívání radiopřijímačů, televizních přijímačů a dalších věcí

(1) Odsouzenému je zakázáno užívání radiopřijímače a dalších věcí, které umožňují nahrávání nebo ukládání záznamu, nebo jehož součástí je paměťové médium pro záznam, nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace, nebo jejich součástí je aktivní zařízení nebo konektor, umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení, mimo možnosti připojení analogových sluchátek pomocí standardního konektoru, včetně podmínek uvedených v ustanovení § 4 odst. 3 řádu výkonu trestu odnětí svobody.

(2) Podmínky stanovené v předchozím odstavci se vztahují rovněž na zařízení, jejichž užívání již bylo povoleno.

(3) V případě zjištění nedovolených parametrů u zařízení, jehož užívání již bylo povoleno, odsouzený zařízení odevzdá do úschovy věznice ke svému osobnímu věcem na základě podmínek stanovených v ustanovení § 28 odst. 2 písm. j) ZVTOS.

(4) U elektrospotřebiče napájeného z vlastního zdroje, který je jeho součástí, musí být provedena kontrola technických parametrů, ke zjištění, zda nebylo instalováno nežádoucí zařízení, a to na náklady odsouzeného. V případě možnosti věznice připojení elektrospotřebiče k elektrické síti a povolení takového elektrospotřebiče je postup provedení kontroly stejný.

(5) V případě povolení radiopřijímače nebo televizního přijímače do elektrické sítě s příkonem vyšším než 60 W bude s odsouzeným uzavřena písemná dohoda o úhradě paušální finanční náhrady za spotřebu elektřiny v souvislosti s používáním takových elektrospotřebičů.

(6) Pečeti dokumentující kontrolu elektrospotřebiče musí být neporušené. V případě, že budou kontrolou na nich zjištěny závady nebo poškození přívodních kabelů bude elektrospotřebič okamžitě odebrán a uložen do osobních věcí odsouzeného. Porušení pečeti, jakožto i zjištění jiných závad na elektroinstalaci je odsouzený povinen bezprostředně po zjištění této skutečnosti nahlásit příslušnému zaměstnanci věznice.

(7) V případě žádosti o povolení vlastního televizního přijímače, nesmí uhlopříčka požadovaného LCD nebo plazmového televizoru přesáhnout 24" (61 cm).

(8) O případném používání či nepoužívání dálkového ovládání, které umožňuje přístup na datové služby (např. teletext), rozhoduje ředitel věznice.

(9) V případě, že televizní přijímač je vybaven USB portem, či jinými vstupy a výstupy, věznice tyto porty zabezpečí proti zneužití. Uvedené zabezpečení bude učiněno odbornou firmou na náklady odsouzeného. Odsouzený musí s tímto zásahem do televizního přijímače písemně souhlasit – ztráta záruční lhůty na spotřebič.

10) Odsouzenému nebude umožněno používání televizního přijímače:

a) který umožňuje nahrávání nebo ukládání záznamu,

b) jehož součástí je paměťové médium pro záznam nebo přehrávání dat nebo hlasové komunikace

c) jehož součástí je aktivní zařízení nebo konektor umožňující datovou, hlasovou, optickou či bezdrátovou komunikaci s jiným zařízením nebo napájení jiného zařízení, mimo možnosti připojení analogových sluchátek pomocí standardního konektoru.

(11) Odsouzený se při používání elektrospotřebiče chová tak, aby jeho používání zásadním způsobem nerušilo ostatní odsouzené. Při odchodu z cely nebo ložnice je odsouzený povinen učinit taková opatření, aby nedošlo ke vzniku požáru.

Čl. 25

Organizovaná činnost odsouzených

(1) Činnost odsouzeného od budíčku do večerky je ve věznici organizována a řídí se ČRD, rozvrhem aktivit programů zacházení, nařízeními a pokyny zaměstnanců věznice. Všechny akce, které z uvedeného vyplývají, jsou realizovány, pokud není stanoveno jinak, takto:

a) **budíček** – po vyhlášení budíčku odsouzený vstane, provede osobní hygienu, ustele lůžko a převlékne se do vězeňského oděvu,

b) **prověrka početního stavu** – probíhá zpravidla dvakrát denně; po vyhlášení přípravy nastoupí odsouzení na chodbě oddílu; odsouzení nastupují do dvouřadu a v nástupu zůstávají až do ukončení prověrky, všichni odsouzení mají jednotnou ústroj,

c) **výdej stravy** – probíhá v oddílech; při výdeji stravy nastoupí odsouzený k jejímu odběru na chodbě oddílu a stravu odebírá dle pokynů zaměstnance věznice,

d) **úklidy společných a dalších prostorů** – provádí odsouzený na základě rozpisu služeb schváleného vychovatelem; pořádek v ložnicích udržuje v průběhu celého dne,

f) **koupání** – v prostoru centrálních sprch je zakázáno prát oděvy; v oddílech se odsouzený sprchuje pouze ve sprchách; polévání v umývárkách ani jiných prostorech není povoleno,

e) **výměna prádla** – odsouzený si včas připraví lůžkoviny a oděvy k výměně; během výměny je odsouzený povinen nahlásit případné škody vzniklé na zapůjčeném materiálu; zkontrolovat si vyměněné věci a řešit ihned zjištěné nedostatky,

f) **nákupy** – nákupy jsou připravovány zaměstnancem vězeňské prodejny na základě objednávkového listu vyplněného odsouzeným; výdej nákupů realizován v kanceláři vychovatele; odsouzený si za přítomnosti vychovatele zkontroluje, zda je objednávka vyřízena v souladu s požadavkem, zdali nechybí některá požadovaná a naúčtovaná položka, zda je v pořádku konečné vyúčtování a převzetí stvrdí podpisem,

g) **výdej balíčků** – odsouzený nastupuje k výdeji balíčku dle pokynu zaměstnance věznice,

h) **večerka** – po vyhlášení večerky odsouzený dodržuje noční klid, zdržovat se může pouze ve svojí ložnici, případně v kulturní místnosti, kuchyňce či sociálním zařízení; poslech vlastních radiopřijímačů a další povolené elektroniky omezuje tak, aby nebyli rušeni ostatní odsouzení; po večerce je zakázáno hraní společenských her.

(2) Činnosti, které vyplývají z rozvrhu aktivit programů zacházení, se stanovují takto:

a) konání jednotlivých aktivit je uváděno v týdenních plánech vyvěšených v každém oddílu,

b) nemůže-li se odsouzený zúčastnit plánované aktivity programu zacházení (např. při povinné účasti na jiné organizované činnosti nebo jiné souběžně probíhající aktivitě) je vždy povinen omluvit se předem, a to u vychovatele, případně vedoucího aktivity,

c) 5 min. před zahájením aktivity (včetně návštěvy knihovny či tělocvičny) je odsouzený připraven u vchodu do oddílu

d) vedoucí oddělení výkonu trestu (v mimopracovní době vrchní inspektor dozorčí služby) je oprávněn z organizačních, bezpečnostních či jiných důvodů zrušit sportovní činnosti (včetně vycházek) na hřišti; náhradní prostor pro vycházky bude vždy určen.

Čl. 26

Program zacházení, nabídka aktivit programu zacházení

(1) Program zacházení je výchovný prostředek vedoucí k přijetí odpovědnosti za spáchaný trestný čin, ke snižování nebezpečí recidivy kriminálního chování a k přípravě na soběstačný život v souladu se zákonem po propuštění. Tímto je naplňován stanovený účel výkonu trestu. Program zacházení se skládá z cílů, které jsou v jednotlivých oblastech podporovány konkrétními aktivitami v návaznosti na výstupy z komplexní zprávy a skladbu odsouzených. Seznam aktuálně platných aktivit je vydaný ředitelem věznice. Cílem programu zacházení je příprava odsouzeného na soběstačný život v souladu se zákonem po propuštění z výkonu trestu. Účel výkonu trestu je stanoven v ustanovení § 1 odst. 2 zákona o výkonu trestu odnětí svobody.

(2) Program zacházení, jež sestavuje vždy speciální pedagog, vychází z poznatků komplexní zprávy o odsouzeném. Odsouzenému je stanoven základní druh programu a jsou mu ve spolupráci s ním stanoveny konkrétní aktivity. V průběhu výkonu trestu se aktivity a cíle programu zacházení podle potřeby a ve spolupráci s odsouzeným aktualizují.

(3) Průběžné vyhodnocení programu zacházení prováděné vychovatelem je celkové vyhodnocení všech jeho oblastí, včetně plnění cíle v příslušných intervalech pro daný typ a stupeň zabezpečení věznice a kategorii odsouzených. Vyhodnocení je podkladem pro rozhodování o odsouzeném v průběhu výkonu trestu a pro komplexní hodnocení naplňování účelu výkonu trestu pro potřeby soudu při jednání o podmíněném propuštění či o přearažení do jiného typu věznice.

(4) Program základního motivačního zacházení pro odsouzeného, který odmítne stvrdit stanovený program zacházení svým podpisem, klade důraz na dodržování pořádku a bezpečnosti a na pracovní aktivity k zajištění každodenního provozu věznice.

(5) Program zacházení nebo jeho část není vyhodnocována jako neplněná v případě, nemůže-li být do konkrétní aktivity nebo standardizovaného programu odsouzený zařazen z kapacitních důvodů nebo z jiných závažných překážek na straně Vězeňské služby.

(6) S nabídkou aktivit ve věznici jsou seznámeni odsouzení již během pobytu v nástupním oddílu.

Čl. 27

Změna stupně zabezpečení

(1) Změna stupně zabezpečení u odsouzených zařazených soudem do věznice s ostrahou je možná pouze na základě změny vnějších nebo vnitřních rizik. Vyhodnocení míry těchto rizik se posuzuje za podmínek stanovených v § 11a odst. 2 písm. a) až d) řádu výkonu trestu. Z výše uvedených ustanovení řádu výkonu trestu vyplývá, že kromě jiných možností, je dle ustanovení § 11a odst. 2 písm. a) vyhodnocení míry vnějších a vnitřních rizik prováděno vždy při hodnocení plnění programu zacházení.

(2) Právo podat návrh na změnu stupně zabezpečení má pouze odsouzený zařazený ve vysokém nebo středním stupni zabezpečení, a to ve smyslu podání písemného návrhu na umístění do nižšího stupně zabezpečení. Toto může učinit jen v návaznosti na doručení písemně vyhotoveného rozhodnutí ředitele věznice o umístění do stupně zabezpečení, a to do tří dnů od doručení takového rozhodnutí (§ 12b odst. 3 a 4 zákona o výkonu trestu odnětí svobody). Na návrh se nekládou žádné formální požadavky a nemusí být odůvodněn. Návrh odsouzený odesílá prostřednictvím příslušného vychovatele (čl. 2 odst. 2). Podání návrhu na umístění do nižšího stupně zabezpečení proti rozhodnutí o

umístění do příslušného stupně zabezpečení nemá odkladný účinek a je tudíž vykonatelné. Návrh odsouzeného včetně relevantních materiálů je věznicí neprodleně odeslán příslušnému soudu k dalšímu postupu.

Čl. 28 Vnitřní diferenciac

(1) Vnitřní diferenciac je motivační systém zařazování odsouzeného do tří prostupných skupin vnitřní diferenciac (dále jen „PSVD“) podle jeho přístupu k naplňování stanoveného cíle programu zacházení, charakteristiky osobnosti, možnosti resocializace a dále dle jeho chování, jednání, postoje ke spáchanému trestnému činu a přístupu k plnění povinností v průběhu výkonu trestu.

(2) Vnitřní diferenciac se zpravidla neuplatňuje v oddíle nástupním, výstupním a krizovém a zpravidla jsou využívány zásady I. a II. PSVD. V odůvodněných případech lze rozhodnout o využití zásady III. PSVD.

(3) Odsouzený se po ukončení pobytu v nástupním oddíle zařadí na návrh odborné komise rozhodnutím ředitele věznice do II. PSVD, ve zvlášť odůvodněných případech lze odsouzeného zařadit do I. nebo III. PSVD, např. při přemístění z jiného oddělení stejného stupně zabezpečení s přihlédnutím k dosavadnímu hodnocení odsouzeného. Ředitel věznice může rozhodnout o uplatnění pozitivního motivačního činitele z jiné PSVD.

(4) Přeražení odsouzeného v rámci PSVD se provádí zpravidla při hodnocení programu zacházení, pokud se nejedná o přeražení v souvislosti s uložením kázeňského trestu. Návrhy na přeražení odsouzených v rámci PSVD jsou podávány příslušným vychovatelem nejdříve po uplynutí lhůt stanovených pro jednotlivé PSVD na základě individuálního posouzení odsouzených.

(5) Překročení stanovené doby sledování televize v jednotlivých PSVD u významných politických, společenských, kulturních anebo sportovních programů může povolit vedoucí oddělení výkonu trestu.

(6) Do I. PSVD se zařazují odsouzení, kteří převážně aktivně plní program zacházení i své další povinnosti, chovají se a jednají v souladu s vnitřním řádem, a kteří se aktivně ve spolupráci se zaměstnanci podílí na činnostech souvisejících s organizací života ve věznici nebo mimo ni.

(7) Do II. PSVD se zařazují odsouzení, kteří částečně plní program zacházení a převážně se chovají a jednají v souladu s vnitřním řádem, a kteří se občasné ve spolupráci se zaměstnanci podílí na činnostech souvisejících s organizací života ve věznici i mimo ni.

(8) Do III. PSVD se zařazují odsouzení, kteří převážně odmítají přijmout nebo neplní program zacházení, neplní své povinnosti či se chovají a jednají v rozporu s vnitřním řádem.

(9) Do I. nebo II. PSVD se přeřadí odsouzení vždy o jeden stupeň, přičemž:

a) Lhůta pro přeražení z III. do II. PSVD je nejdříve po uplynutí dvou hodnotících období, pokud odsouzení vzorně plnili všechny stanovené povinnosti, nespáchali žádný další kázeňský přestupek nebo jim byly dříve uložené kázeňské tresty zahlazeny a vyhovují stanoveným kritériím, a nejedná se o odsouzené k výjimečnému trestu odnětí svobody. U odsouzených k výjimečnému trestu odnětí svobody je to po uplynutí nejdříve čtyř hodnotících období, pokud jsou zařazeni do věznice s ostrahou do oddělení s vysokým stupněm zabezpečení a do věznice se zvýšenou ostrahou,

b) lhůta pro přeražení z II. do I. PSVD je nejdříve po dvou hodnotících obdobích, pokud vzorně plní všechny stanovené povinnosti, nespáchali žádný kázeňský přestupek nebo jim byly dříve uložené kázeňské tresty zahlazeny a vyhovují kritériím, a nejedná se o odsouzené k výjimečnému trestu odnětí svobody. U odsouzených k výjimečnému trestu odnětí svobody je to po uplynutí nejdříve čtyř hodnotících období, pokud jsou zařazeni do věznice s ostrahou do oddělení s vysokým stupněm zabezpečení a do věznice se zvýšenou ostrahou.

(10) Do II. nebo III. PSVD se přeřadí odsouzení:

a) z I. do II. PSVD při uložení kázeňského trestu a dále odsouzení, kteří nevyhovují kritériím pro zařazení do I. PSVD.

- b) z I. do III. PSVD při uložení kázeňského trestu umístění do celodenního uzavřeného oddílu nebo samovazby anebo při důvodném podezření ze spáchání trestného činu.
- c) z II. do III. PSVD, kteří po uplynutí zpravidla jednoho hodnotícího období neplní program zacházení nebo jej odmítají, soustavně neplní své základní povinnosti, chovají se a jednají v rozporu se ZVTOS, ŘVTOS a vnitřním řádem nebo byli za závažný přestupek kázeňsky trestáni celodenním umístěním do uzavřeného oddílu nebo umístěním do samovazby.

Čl. 29

Motivační činitelé ve věznici s ostrahou v oddělení se středním stupněm zabezpečení

- (1) Motivačními činiteli uplatňovanými v I. PSVD se rozumí možnost:
- a) rozhodnutí ředitele věznice o umístění odsouzených do nízkého stupně zabezpečení,
 - b) podání návrhu ředitele věznice k podmíněnému propuštění nebo připojení se k takovému návrhu,
 - c) udělení odměny podle § 45 odst. 2, písm. h) ZVTOS,
 - d) udělení odměny podle § 45 odst. 2, písm. g) ZVTOS,
 - e) předložení návrhu k realizaci opuštění věznice v souvislosti s návštěvou podle § 19 odst. 8 ZVTOS,
 - f) udělení volného pohybu k návštěvě akcí realizovaných mimo věznici nebo za účelem plnění programu zacházení anebo k docházce do školy, při plnění pracovních úkolů podle příslušných ustanovení ŘVTOS,
 - g) realizace vycházek podle možností věznice v rozsahu až 2 hodin,
 - h) povolení návštěv až 5 osob,
 - i) povolení návštěv bez zrakové a sluchové kontroly zaměstnanců věznice podle § 19 odst. 5 ZVTOS,
 - j) realizace nákupu potravin a věcí osobní potřeby minimálně dvakrát týdně
 - k) jednorázového nákupu do výše 1200,- Kč,
 - l) účasti na pořádaných kulturních akcích ve věznici bez omezení,
 - m) sledování televizních programů do 24 hodin,
 - n) uplatnění estetických prvků více než 1 kusu od každého druhu v ubytovacím prostoru (např. květina, polička, obrázek),
 - o) používání dalších věcí.
- (2) Motivační činitelé uvedené v předcházejícím odstavci se ve II. PSVD uplatňují ve výjimečných případech s tím, že:
- a) jednorázový nákup je umožněn do výše 800,- Kč,
 - b) rozsah sledování televizních programů je omezen do 23 hodin,
 - c) uplatnění estetických prvků 1 kusu od každého druhu v ubytovacím prostoru.
- (3) Motivační činitelé uvedené v odstavci pro I. PSVD se ve III. PSVD neuplatňují s tím, že:
- a) jednorázový nákup je umožněn do výše 500,- Kč,
 - b) rozsah sledování televizních programů je omezen do 22 hodin.

Čl. 30

Motivační činitelé ve věznici s ostrahou v oddělení s vysokým stupněm zabezpečení

- (1) Motivačními činiteli uplatňovanými v I. PSVD se rozumí možnost:
- a) rozhodnutí ředitele věznice o umístění odsouzených do oddělení se středním stupněm zabezpečení,
 - b) podání návrhu ředitele věznice k podmíněnému propuštění nebo připojení se k takovému návrhu,
 - c) udělení odměny podle § 45 odst. 2, písm. h) ZVTOS,
 - d) udělení odměny podle § 45 odst. 2, písm. g) ZVTOS,
 - e) předložení návrhu k realizaci opuštění věznice v souvislosti s návštěvou podle § 19 odst. 8 ZVTOS,
 - f) účast na akcích realizovaných mimo věznici nebo za účelem plnění programu zacházení podle příslušných ustanovení ŘVTOS,
 - g) realizace vycházek podle možností věznice v rozsahu až 1,5 hodiny,

- h) podle podmínek věznice povolení návštěv bez zrakové a sluchové kontroly zaměstnanců věznice podle § 19 odst. 5 ZVTOS,
 - i) jednorázového nákupu do výše 1200,- Kč,
 - j) účasti na pořádaných kulturních akcích ve věznici,
 - k) sledování televizních programů do 24 hodin,
 - l) používání dalších věcí pro aktivity programu zacházení.
- (2) Motivační činitelé uvedené v předcházejícím odstavci se ve II. PSVD uplatňují ve výjimečných případech s tím, že:
- a) jednorázový nákup je umožněn do výše 800,- Kč,
 - b) rozsah sledování televizních programů je omezen do 23 hodin.
- (3) Motivační činitelé uvedené v odstavci pro I. PSVD se ve III. PSVD neuplatňují s tím, že:
- a) jednorázový nákup je umožněn do výše 500,- Kč,
 - b) rozsah sledování televizních programů je omezen do 22 hodin.

Čl. 31

Zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem trestu

- (1) Vězeňská služba (věznice) jako spravující orgán zpracovává v souvislosti s výkonem trestu osobní údaje odsouzeného, a to včetně zvláštní kategorie osobních údajů. Za tím účelem zpracovává osobní údaje poskytnuté odsouzeným, orgány činnými v trestním řízení, osobami dotčenými trestním řízením, jinými orgány veřejné moci a cizozemskými orgány, dále údaje z registrů a agendových informačních systémů. Osobní údaje může zpracovávat i k jinému účelu, než pro který byly původně shromážděny. Osobní údaje se v evidenci spravujícího orgánu uchovávají 10 let od propuštění odsouzeného z výkonu trestu, nestanoví-li právní předpis jinak.
- (2) Odsouzený je povinen podle § 28 odst. 2 písm. d) zákona o výkonu trestu odnětí svobody strpět úkony, které souvisí s jeho identifikací.
- (3) Věznice může, je-li to nezbytné pro plnění úkolů Vězeňské služby, pořizovat zvukové, obrazové nebo jiné záznamy osob a věcí nacházejících se v objektech a prostorách jí spravovaných a střežených, zejména za účelem zajištění pořádku, bezpečnosti a ochrany osob a majetku, předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů.
- (4) Vězeňská služba může předávat nebo zpřístupňovat osobní údaje z evidence osob ve výkonu trestu odnětí svobody orgánům příslušným k předcházení, vyhledávání a odhalování trestné činnosti a stíhání trestných činů, zajišťování bezpečnosti České republiky, veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti, včetně pátrání po osobách a věcech, a na žádost též soudům a státním zastupitelstvím, Ministerstvu spravedlnosti České republiky a Rejstříku trestů, orgánům veřejné moci, a jiným osobám, pokud osvědčí právní zájem na předání nebo zpřístupnění osobních údajů a jejich předání nebo zpřístupnění nebrání zvláštní zákon.
- (5) Právo odsouzeného na informace, přístup, opravu, omezení zpracování, výmaz osobních údajů nebo právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů je v daném rozsahu upraveno v zákoně o zpracování osobních údajů.

ČÁST DRUHÁ

VYBRANÉ DRUHY UBYTOVACÍCH PROSTOR – ODDÍLY

Čl. 32

Nástupní oddíl

- (1) Nástupní oddíl (dále jen „NO“) je zřízen v souladu s ustanovením § 8 ŘVTOS,
- (2) Účelem tohoto řádu je stanovení základních pravidel pro činnosti odsouzených ubytovaných v NO věznice,
- (3) Základním smyslem NO je plynulá a bezproblémová adaptace odsouzených na podmínky výkonu trestu odnětí svobody,
- (4) Odsouzení na NO jsou seznamováni se všemi povinnostmi, právy a základními normami upravujícími výkon trestu odnětí svobody, vycházející se ZVTOS, ŘVTOS a vnitřního řádu,
- (5) Dále jsou odsouzení seznámeni se základními povinnostmi k zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví, o používání elektrických zařízení a spotřebičů, nakládání s chemickými látkami a o systému likvidace odpadů ve věznici a dalšími interními předpisy,
- (6) Odsouzený cizinec na NO je poučen v rodném jazyce, případně v jazyce, kterému rozumí a dále je informován o:
 - a) dostupných překladech základních právních předpisů upravujících výkon trestu,
 - b) možnosti využití cizojazyčného fondu literatury,
 - c) možnosti předání k výkonu trestu odnětí svobody do státu, jehož je státním občanem (Štrasburská úmluva) - Sdělení Federálního ministerstva zahraničních věcí č. 553/1992 Sb. o Úmluvě o předávání odsouzených osob,
 - d) eventuálním předání k výkonu trestu podle Dodatkového protokolu ke Štrasburské úmluvě č. 26/2003 Sb.,
 - e) záležitostech, týkajících se uloženého trestu vyhoštění.
- (7) Po přijetí do věznice jsou nově přijatí odsouzení ubytováni odděleně od ostatních odsouzených. Odsouzené přijímá odborná komise dle ustanovení § 8 odst. 1 ŘVTOS,
- (8) Odsouzenému je vystaven identifikační průkaz a při předání je poučen o povinnosti nosit jej neustále u sebe a kdykoliv se na požádání zaměstnance VS ČR identifikovat. Případnou ztrátu či poškození je odsouzený povinen neprodleně hlásit vychovateli, speciálnímu pedagogovi, či jinému zaměstnanci VS ČR.
- (9) Odsouzený je z NO vyřazen na základě rozhodnutí ředitele věznice na návrh odborné komise. Při vyřazení na oddíl má odsouzený zpracovanou Komplexní zprávu - SARPO a je seznámen se stanoveným programem zacházení. Zároveň je mu navržena prvotní prostupná skupina vnitřní diferenciací. Odsouzení na NO mají zpřístupněn seznam aktivit programu zacházení ve Věznici Oráčov,
- (10) Při vyřazení odsouzených na jednotlivé oddíly se odborní zaměstnanci řídí ustanovením § 7 ZVTOS a dbají na diferencovaný výkon trestu odsouzených,
- (11) Do doby ukončení zpracování komplexní zprávy- SARPO na NO odsouzení nemají stanoven program zacházení. Jejich aktivita je výhradně cílena na důkladné seznámení se s normami upravujícími VTOS, úklidové práce, případně další práce ve prospěch věznice,
- (12) Všechny ostatní povinnosti a práva odsouzených (návštěvy, korespondence, telefonování, stravování atd.) se

řídí ustanoveními ostatních článků vnitřního řádu nebo vyššími legislativními normami. Odsouzení se řídí ČRD určeným pro odsouzené ubytované na NO (viz přílohová část vnitřního řádu – příloha č. 2).

Čl. 33 Výstupní oddíl

- (1) Výstupní oddíl (dále jen „VO“) je zřízen v souladu s ustanovením § 74 a dále pak v souladu s vnitřním předpisem Vězeňské služby ČR.
- (2) Cílem VO je pomáhat odsouzeným před očekávaným skončením výkonu trestu při vytváření příznivých podmínek pro soběstačný způsob života v souladu se zákonem a tím minimalizovat možná rizika opětovného páchání trestné činnosti po jeho propuštění.
- (3) Ve VO je uplatňován princip ubytování ložnicového typu v kombinaci s dalšími internátními prvky způsobu výkonu trestu, a to v souladu se zákonnými normativy. Prostory VO jsou stavebně technicky odděleny od dalších prostor věznice.
- (4) Odsouzený je do VO zařazen na základě rozhodnutí ředitele věznice na návrh odborné komise. Obdobně tak je postupováno i při vyřazení odsouzeného z VO.
- (5) Na VO se při realizaci aktivit s odsouzenými používají metody a formy skupinového i individuálního působení. Ty jsou vybírány zaměstnanci tak, aby povzbuzovaly motivaci odsouzených, vyžadovaly jejich aktivitu, vedly je k samostatnému rozhodování a zdůrazňovaly princip zodpovědnosti a akceptování důsledků svého jednání. Účast na stanovených aktivitách programu zacházení je pro odsouzené povinná. Ve VO jsou uplatňovány následující formy:
 - a) Komunitní setkání odsouzených se zaměstnanci
 - b) Sebeobslužné činnosti
 - c) Sociálně právní poradenství
 - d) Psychosociální poradenství
 - e) Vzdělávací činnosti
 - f) Pracovní činnosti
 - g) Zájmové činnosti
 - h) Extramurální aktivity
- (6) Odsouzený umístěný do VO je vždy pracovně zařazen, pokud tomu nebrání jiné závažné okolnosti.
- (7) Všechny ostatní povinnosti a práva odsouzených (návštěvy, korespondence, telefonování, stravování atd.) se řídí ustanoveními ostatních článků vnitřního řádu nebo vyššími legislativními normami. Odsouzení se řídí ČRD určeným pro odsouzené ubytované na VO (viz přílohová část vnitřního řádu – příloha č. 3).
- (8) Důvodem k vyřazení z výstupního oddílu může být:
 - a) závažné nebo opakované úmyslné porušení zákona o výkonu trestu odnětí svobody, řádu výkonu trestu nebo vnitřního řádu, týkající se zejména pobytu ve výstupním oddílu,
 - b) odmítání účasti v povinných aktivitách programu zacházení nebo jeho celkové neplnění za nejméně jedno vyhodnocovací období,
 - c) pominutí důvodů, pro které byl odsouzený do výstupního oddílu umístěn (např. přeřazení do jiného typu věznice, pravomocné uložení dalšího trestu odnětí svobody, podmíněné propuštění),
 - d) jiný závažný důvod posouzený odbornou komisí (např. nemoc).

Čl. 34
Uzavřený oddíl

- (1) Do uzavřeného oddílu je umísťován odsouzený k výkonu kázeňského trestu a k samostatnému ubytování se všemi svými věcmi.
- (2) Odsouzenému se při osobní prohlídce před nástupem kázeňského trestu odeberou všechny nepovolené věci, kterých by mohl zneužít k úmyslnému způsobení újmy na zdraví sobě nebo jiné osobě, k napadení zaměstnanců věznice, k útěku, poškozování majetku věznice. Odebrané věci jsou uloženy v určené části uzavřeného oddílu.
- (3) Odsouzenému se umožní používat v cele na dobu nezbytně nutnou základní hygienické prostředky, dále ke konzumaci vydané stravy určené jídelní nádobí. Na dobu nezbytně nutnou jsou mu vydány věci potřebné k vedení běžné korespondence.
- (4) Odsouzenému je vydána tepláková souprava, ve které vykonává kázeňský trest, pokud není stanoveno jinak.
- (5) V uzavřeném oddíle je z protipožárních důvodů zakázáno kouření, kromě vycházkového dvora. Odsouzenému, který vykonává kázeňský trest, je zakázáno držet u sebe tabákové výrobky, kuřácké potřeby) a vlastní elektrospotřebiče.
- (6) Tísňovou signalizaci umístěnou na cele lze použít jen při ohrožení života nebo zdraví, nebo při nebezpečí ohrožení majetku věznice. Použití tísňové signalizace v jiném případě by mohlo být považováno za zneužití tohoto zařízení.

Čl. 35
Zvláštní ubytovací kapacita pro potřeby naplňování léčebného režimu

- (1) V případech určených s ohledem na zvláštní charakter stanoveného léčebného režimu lékařem Vězeňské služby nebo lékařem ZZMS jsou odsouzení, jejichž zdravotní stav nevyžaduje poskytování lůžkové péče, ubytováni ve zvláštní ubytovací kapacitě pro potřeby naplňování léčebného režimu (dále jen „zvláštní ubytovací kapacita“), pokud je zřízena. Odsouzení nastupují ve vězeňském oděvu, před příjmem i při propuštění se podrobí osobní prohlídce. Při příjmu do oddělení mají odsouzení s sebou všechny své osobní věci a věci přidělené k osobnímu užívání.
- (2) Vnitřní vybavení ložnic nebo cel ve zvláštní ubytovací kapacitě není povoleno upravovat. Všechny své povolené věci mají odsouzení uloženy v přidělené skřínce.
- (3) Je-li nutné přijmout protiepidemická opatření, mohou být odsouzení na základě rozhodnutí lékaře umístěni odděleně od ostatních odsouzených v místnosti k tomu určené (izolační pokoj s vlastním sanitárním zařízením). Styk s ostatními odsouzenými umístěnými ve zvláštní ubytovací kapacitě nemají v tomto případě povolen.
- (4) Vycházky a návštěvy se realizují, pokud ošetřující lékař, s ohledem na zdravotní stav odsouzeného, s jejich realizací souhlasí.
- (5) Je-li odsouzený umístěn ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, jsou nákupy potravin a věcí osobní potřeby realizovány. Odsouzenému není povoleno užívat potraviny a věci osobní potřeby, které v souladu s léčebným režimem nedoporučí ošetřující lékař.
- (6) V případě doručení balíčku odsouzenému hospitalizovanému ve ZZMS nebo umístěnému ve zvláštní ubytovací kapacitě věznice, je balíček nebo jeho část odsouzenému vydána, pokud to není dle vyjádření ošetřujícího lékaře v rozporu s léčebným plánem.
- (7) Při příjmu do zvláštní ubytovací kapacity mají odsouzení u sebe zejména průkaz totožnosti odsouzených, popř. průkaz ke stravování (stravenku) a vždy průkaz pojištění. V prostorech zvláštní ubytovací kapacity platí zákaz kouření.

(8) Odsouzení dodržují léčebný režim určený ošetřujícím lékařem. Dále jsou odsouzení povinni v případě náhlého zhoršení zdravotního stavu informovat lékaře, v naléhavých případech v mimopracovní době službu konajícího zaměstnance věznice, dbát pokynů zaměstnanců věznice a zdravotního personálu, při provádění kontrol umožnit zaměstnancům věznice prohlídku všech prostor, v případě vyzvání i prohlídku lůžka a na vyzvání zaměstnanců věznice se podrobit osobní prohlídce.

ČÁST TŘETÍ
VÝKON TRESTU JEDNOTLIVÝCH KATEGORIÍ ODSOUZENÝCH

Díl 1
Obecná část

Čl. 36
Obecné ustanovení

- (1) Pokud se v této části nestanoví jinak, použije se na výkon trestu odsouzených ostatní ustanovení vnitřního řádu.
- (2) Při výkonu trestu odsouzených uvedených v této části se přihlíží k jejich psychickým, fyzickým a věkovým zvláštnostem. Výkon trestu u těchto odsouzených se provádí zpravidla ve specializovaných oddílech věznice.

Čl. 37
Oddíl bezdrogové zóny

- (1) Ve věznici je zřízen oddíl bezdrogové zóny se standardním zacházením pro odsouzené zařazené do typu věznice s ostrahou, se středním a vysokým stupněm zabezpečení.
- (2) Odsouzený je
 - a) do oddílu bezdrogové zóny se standardním zacházením zařazován na základě vlastní písemné žádosti, jejíž součástí je i prohlášení odsouzeného, že se dobrovolně podřídí platnému řádu oddílu bezdrogové zóny se standardním zacházením a že je si vědom důsledků plynoucích z případného nedodržení stanoveného závazku,
 - b) z oddílu bezdrogové zóny se standardním zacházením vyřazen zpravidla z těchto důvodů:
 1. prokazatelně zneužil drogu (za prokázané zneužití drogy se považuje výsledek konfirmačního testu provedeného akreditovanou toxikologickou laboratoří),
 2. odmítl se podrobit odběru tělních tekutin, zpravidla moči,
 3. byl mu uložen kázeňský trest podle § 46 odst. 3 písm. f), g) a h) ZVTOS,
 4. odmítl se účastnit povinných aktivit nebo opakovaně neplní aktivity programu zacházení,
 5. jsou zjištěny jiné závažné důvody (narušování sociální atmosféry v oddílu bezdrogové zóny apod.),
 6. požádal o vyřazení z oddílu bezdrogové zóny
 7. byl přerazen do jiného typu věznice, případně byl přerazen do jiného stupně zabezpečení
 8. byl přemístěn do jiné věznice.

Čl. 38
Poradna drogové prevence

- (1) Ve věznici je zřízena poradna drogové prevence (dále jen „PDP“).
- (2) Účelem PDP je poskytovat odbornou péči zejména vězněným uživatelům drog a osobám drogou ohrožených. Poradna zajišťuje zejména kontaktní a poradenské služby, dále pak zprostředkovává kontakt s odbornými pracovišti ostatních věznic a s mimovězeňskými poskytovateli drogových služeb.
- (3) Do péče PDP je zařazen odsouzený na vlastní žádost nebo na doporučení odborného zaměstnance. O kontakt s pracovníkem PDP odsouzený zažádá zejména prostřednictvím vychovatele nebo kontaktováním některého ze členů této poradny. Seznam členů poradny je k dispozici v kanceláři vychovatelů.

Čl. 39
Krizový oddíl

(1) O zařazení odsouzeného do krizového oddílu rozhoduje VOVTV na základě doporučení psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance. Délka pobytu v krizovém oddílu se posuzuje individuálně, zaměstnaný odsouzený je při zařazení do krizového oddílu zpravidla na základě individuálního posouzení dočasně vyřazen z práce. O účasti na aktivitách programu zacházení nebo v jiných speciálně výchovných aktivitách terapeutického charakteru rozhodne psycholog ve spolupráci se speciálním pedagogem. Rozhodnutí o umístění do krizového oddílu není podmíněno souhlasem odsouzeného.

(2) O vyřazení odsouzeného z krizového oddílu rozhoduje VOVTV na návrh psychologa nebo jiného ředitelem pověřeného zaměstnance. Odsouzený umístěný v krizovém oddílu, který nerespektuje a porušuje pravidla chování v krizovém oddílu, je z tohoto oddílu vyřazen.

Čl. 40
Důvody pro prodloužení doby uzamykání cel, ložnic

(1) Doba uzamykání cel nebo ložnic může být prodloužena v závislosti na situacích anebo skutečnostech ovlivňujících negativně zachování pořádku a bezpečnosti ve věznici. Těmito situacemi či skutečnostmi jsou:

- a) vznik krizového stavu nebo mimořádné události, kdy je nezbytné zajistit pořádek a bezpečnost ve věznici (např. stav nebezpečí, požár apod.),
- b) realizace součinnostních nebo bezpečnostních akcí při zajišťování pořádku a bezpečnosti ve věznici (např. prohlídky, požární cvičení apod.),
- c) každodenní opakující se úkony dle ČRD, při kterých je nezbytné zajistit bezpečnost ve věznici při zachovávání pořádku (např. budiček, osobní hygiena, výdej stravy, úklid, početní prověrka, zavádění do práce apod.),
- d) z důvodů hodných zvláštního zřetele (např. provozní havárie, stavební úpravy, aktuální bezpečnostní podmínky věznice apod.).

(2) Odsouzeným může být dále prodloužena doba uzamykání na celách a to například v níže uvedených individuálně odůvodněných případech:

- a) odsouzený svým chováním ohrožuje ostatní odsouzené,
- b) odsouzený svým chováním ohrožuje pořádek a bezpečnost ve věznici,
- c) odsouzený může být ohrožen ze strany ostatních odsouzených z důvodu nedostačujících hygienických návyků, specifických projevů v chování nebo konfliktním průběhem výkonu trestu,
- d) odsouzený s absencí náhledu na řešení vlastních problémů a bez motivace ke změně stereotypních negativních vzorců chování, čímž může být nebezpečný sám sobě či svému okolí,
- e) odsouzený užívající návykové léky bez osobnostní způsobilosti odolávat tlaku na odběr léčiv ze strany ostatních odsouzených, s cílem předejít nebezpečí vzniku akutní dekompenzace jeho psychického stavu.

(3) Při prodloužení doby uzamykání cel či ložnic se též přihlíží k zařazení odsouzených do typu věznice, stupně zabezpečení věznice s ostrahou a PSVD.

(4) Při postupu dle odstavce 1 se prodloužení doby uzamykání cel či ložnic s přihlédnutím k zařazení odsouzených do typu věznice a stupně zabezpečení věznice s ostrahou realizuje ve věznici s ostrahou a ve věznici se zvýšenou ostrahou v závislosti na konkrétních podmínkách a situaci věznice následovně:

- a) nad rámec uzamykání během osmihodinové doby spánku může doba ve věznici s ostrahou, kdy se celý nebo ložnice neuzamykají, činit až 16 hodin v průběhu dne
- b) nad rámec uzamykání během osmihodinové doby spánku může doba ve věznici se zvýšenou ostrahou kdy se celý neuzamykají, činit až 8 hodin v průběhu dne.

(5) Ředitel věznice při postupu dle odstavce 1 stanoví prodloužení doby uzamykání cel či ložnic v ČRD nebo v konkrétním článku upravujícím danou situaci anebo skutečnost. Stanovení prodloužení uzamykání cel či ložnic odsouzeným, obsahuje přesné vymezení doby uzamčení.

(6) Ředitel věznice při postupu dle odstavce 2 stanoví odsouzenému prodloužení doby uzamykání cel či ložnic na základě odůvodněného individuálního posouzení a na základě kritérií uvedených v odstavcích 2 a 3 při zohlednění dalších rizik. Stanovení prodloužení uzamykání cel či ložnic odsouzenému, obsahuje přesné vymezení doby uzamčení.

Čl. 41 Mladiství

(1) Mladistvému, který je dočasně ve výkonu trestního opatření odnětí svobody ve věznici, budou pracovníkem odborného zacházení ve vězeňství - speciálním pedagogem nabídnuty sportovní, zájmové, kulturní a vzdělávací aktivity s ohledem na předpokládanou dobu setrvání/umístění ve věznici. Vzhledem k dočasnému pobytu není možné nabídnout stejné aktivity, které má mladistvý stanoveny v programu zacházení.

(2) V případě potřeby neodkladného řešení akutních problémů může mladistvý využít poradenských služeb poskytovaných pracovníkem odborného zacházení ve vězeňství - sociálním pracovníkem, psychologem, speciálním pedagogem věznice.

(3) K možnosti realizace návštěv, telefonů a příjmů balíčků v době dočasného pobytu ve věznici bude přístupováno individuálně. Bližší informace poskytne speciální pedagog.

(4) Mladistvému, který nedovršil 18. rok věku, není v souladu s příslušnou právní úpravou povoleno nakupovat a vlastnit tabákové výrobky, kuřácké potřeby a materiály s pornografickým obsahem.

Čl. 42 Dočasné oddělené ubytování odsouzených s prodlouženou dobou uzamykání

(1) Dočasné oddělené ubytování s prodlouženou dobou uzamykání je preventivním opatřením a zároveň prostředkem, jehož smyslem je zabránit ohrožení, narušování nebo maření účelu výkonu trestu odnětí svobody.

(2) Dočasným odděleným ubytováním odsouzeného s prodlouženou dobou uzamykání se rozumí jeho oddělené umístění od ostatních odsouzených s využitím prodloužené doby uzamykání v souladu s ustanovením § 50 odst. 2 řádu výkonu trestu, zpravidla v určené uzamykatelné cele na dobu nezbytně nutnou, nejdéle však na 72 hodin od doby rozhodnutí a to:

a) v případech, kdy je příslušník Vězeňské služby (dále jen „příslušník“) povinen proti odsouzenému zakročit v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 zákona č. 555/1992 Sb., o Vězeňské justiční stráží České republiky,

b) v případech, kdy se nepodařilo objasnit všechny okolnosti závažného kázeňského přestupku a prokázat vinu odsouzeného a o uložení kázeňského trestu nebylo možné co nejdříve rozhodnout,

c) je-li důvodná obava, že bude působit na jiné odsouzené nebo jinak mařit objasňování skutečností, závažných pro řízení o kázeňském přestupku nebo jinak mařit objasňování skutečností závažných pro trestní řízení,

d) jestliže při zákroku proti jeho osobě bylo použito donucovacího prostředku nebo střelné zbraně, a to do doby lékařského ošetření,

e) v případě zajištění jeho ochrany života a zdraví (zpravidla při důvodné obavě z násilného jednání ostatních odsouzených, směřující k újmě, která ohrožuje život, zdraví, anebo je natolik traumatická, že její náprava bude po fyzické či duševní stránce obtížná či nemožná).

- (3) Odsouzený, který je dočasně odděleně ubytován s prodlouženou dobou uzamykání, se přiměřeně řídí časovým rozvrhem dne oddílu, v němž je umístěn.
- (4) Aktivita programu zacházení stanovené odsouzenému jsou realizovány způsobem, který zohledňuje účel realizace dočasného odděleného ubytování s prodlouženou dobou uzamykání.
- (5) Odsouzený se po dobu dočasného odděleného ubytování s prodlouženou dobou uzamykání neúčastní hromadných akcí.
- (6) Odsouzený se může zúčastňovat pracovních aktivit, pokud tím nebude ohrožen účel realizace dočasného odděleného ubytování s prodlouženou dobou uzamykání.“.

Přílohové části vnitřního řádu Věznice Oráčov

Příloha č. 1

Týdenní rozvrh výměn a výdeje intendantního materiálu

výměna prádla 3.odd., 6.odd. a NO
začátek v 8,00 hod
výměna prádla 4.odd., 7.odd., 9.odd., 10.odd.a VO.
začátek v 8,30 hod
výměna prádla 8.odd., 5.odd. a 11. odd.
začátek v 8,00 hod
odpoledne - pracující
začátek v 14,30 hod
a : výměna pracujícím, kteří z důvodu pracovního zařazení nemohli realizovat výměnu v stanovený termín
začátek 8,30 hod

Příloha č. 2 ČASOVÝ ROZVRH DNE NÁSTUPNÍHO ODDÍLU

Nástupní oddíl		PRACOVNÍ DNY	
5.30 - 6.00	osobní hygiena, úklid		
6.00 - 7.00	snídaně		
7.00 - 8.00	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/		
8.00 - 11.00	související s adaptací na výkon trestu-pohovory s odbornými zaměstnanci, komise,		
11.00 – 12.00	vycházky		
12.00 - 13.00	oběd		
13.00 - 17.00	související s adaptací na výkon trestu -pohovory s odbornými zaměstnanci, komise,		
16.30 - 19.00	večeře		
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/		
19.30 - 20.30	osobní volno		
20.30 - 21.00	úklid		
21.00 - 21.30	osobní hygiena		
21.30	večerka		
ČASOVÝ ROZVRH DNE		DNY PRACOVNÍHO VOLNA, KLIDU A SVÁTKY	
6.30	budíček		
6.30 - 7.15	osobní hygiena, úklid		
7.15 - 8.00	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/		
8.00 - 9.00	snídaně		
9.00 - 11.00	y související s adaptací na výkon trestu (pohovory s odbornými zam.) zaměstnanci,		
11.00 - 12.00	vycházky		
12.00 - 13.00	Oběd		
13.00 - 17.00	y související s adaptací na výkon trestu (pohovory s odbornými zam.) zaměstnanci,		
17.00 - 19.00	osobní volno		
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/		
19.30 - 20.30	osobní volno před pracovním dnem		
20.30 - 21.00	Úklid před pracovním dnem		
21.00 - 21.30	osobní hygiena před pracovním dnem		
21.30	večerka před pracovním dnem		
19.30 - 21.30	osobní volno		
21.30 – 22.00	úklid		
22.00 – 22.30	osobní hygiena		
22.30	večerka		

Příloha č. 3 ČASOVÝ ROZVRH DNE VÝSTUPNÍHO ODDÍLU

Výstupní oddíl - ostraha		PRACOVNÍ DNY
5.30 - 6.30	osobní hygiena, úklid, snídane	
6.00	nástup do zaměstnání – ranní směna ¹	
7.00	budíček odpolední směna	
7.00 - 8.00	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/	
8.00 - 10.00	činnosti programu zacházení	
10.00 - 11.00	vycházka, osobní volno	
11.00 - 12.00	oběd	
12.00 - 14.00	činnosti programu zacházení	
14.30	ukončení zaměstnání ranní směna, nástup do zaměstnání odpolední směna ¹	
15.00 - 17.00	činnosti programu zacházení	
17.00 - 18.00	Vycházka (pracující) , osobní volno	
18.00 - 19.00	večeře	
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/	
19.30 - 21.00	osobní volno	
21.00 - 21.30	osobní hygiena	
21.30	večerka	
22.30	ukončení zaměstnání odpolední směna ¹	
22.30 – 23.00	osobní hygiena odpolední směna	
23.00	večerka odpolední směna	
ČASOVÝ ROZVRH DNE		DNY PRACOVNÍHO VOLNA, KLIDU A SVÁTKY
6.30		
6.30 - 7.15	osobní hygiena, úklid	
7.00	budíček odpolední směna	
7.00 – 7.15	osobní hygiena odpolední směna	
7.15 - 8.00	početní prověrka stavu početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/	
8.00 - 9.00	snídane	
9.00 - 10.00	činnosti programu zacházení	
10.00 -11.00	vycházka, osobní volno	
11.00-12.00	oběd	
12.00 -17.00	činnosti programu zacházení	
14.00 - 17.00	činnosti programu zacházení	
17.00 - 18.00	vycházka, osobní volno	

18.00 - 19.00	večeře
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/
19.30 - 21.00	osobní volno před pracovním dnem
21.00 - 21.30	osobní hygiena před pracovním dnem
21.30	večerka před pracovním dnem
19.30 - 22.00	osobní volno
22.00 - 22.30	osobní hygiena
22.30	večerka

Příloha č. 4 ČASOVÝ ROZVRH DNE UZAVŘENÉHO ODDÍLU

05,30	budíček
05,30 -06,00	osobní hygiena, úklid
06,00 -06,15	výdej snídaně
06,15 - 07,00	telefonování x vycházka
07,00 -07,30	početní prověrka stavu (dny pracovního klidu) / dle pokynu příslušníka/
07,30 -08,00	početní prověrka stavu (pracovní dny) / dle pokynu příslušníka/
08,00 - 11,30	telefonování x úklid, práce pro věznici
11,30 - 12,30	výdej oběda
12,30 - 15,00	telefonování x vycházka x úklid, práce pro věznici
15,00 -16,00	osobní volno UOMPZ
16,00 - 16,30	telefonování x úklid, práce pro věznici
16,30-17,30	výdej večeře
17,30 - 19,00	telefonování x vycházka x úklid, práce pro věznici
19,00 -19,15	početní prověrka stavu
19,15 - 20,30	telefonování x úklid, práce pro věznici
20,30-21,00	úklid
21,00 - 21,30	osobní hygiena
21,30	večerka

Poznámka: **Vycházky** jsou organizovány na pokyn příslušníka tak, aby byla zajištěna dle zákona nejméně **jedna** hodina denně u všech odsouzených umístěných v uzavřeném oddílu.

Činnosti programu zacházení pro UOMPZ jsou prováděny na pokyn příslušného vychovatele v průběhu celého dne, vyjma doby určené pro osobní hygienu, osobní volno a výdej stravy – nejpozději však do 18.30 hod.

Příloha č. 5 ČASOVÝ ROZVRH DNE KRIZOVÉHO ODDÍLU

05,30	
05,30 - 06,00	osobní hygiena, úklid cel
06,00 - 06,15	snídaně
06,15 - 07,00	osobní volno
07,00 - 07,30	početní prověrka stavu (dny pracovního klidu) /dle pokynu příslušníka/
07,30 - 08,00	početní prověrka stavu (pracovní dny) /dle pokynu příslušníka/
08,00 - 10,00	činnost pro zajištění chodu věznice, individuální pohovory a aktivity dle ŘKO
10,00-11,30	vycházka v rozsahu 1 hodiny dle určení dozorců v uvedeném časovém úseku
11,30 - 13,00	oběd
13,00 - 15,00	činnost pro zajištění chodu věznice, individuální pohovory a aktivity dle ŘKO
15,00 - 16,30	osobní volno
16,30 - 17,30	večeře
17,30 19,00	osobní volno
19,00 - 19,15	početní prověrka stavu
19,15 20,30	osobní volno
20,30 - 21,00	osobní hygiena, úklid cel a oddílu
21,00 - 21,30	osobní volno
21,30	večerka, noční klid

Příloha č. 6 ČASOVÝ ROZVRH DNE VĚZNICE		PRACOVNÍ DNY
5.15	budíček	
5.15 - 5.30	úklid	
5.30 - 6.00	osobní hygiena	
5.45 - 8.00	snídaně	
6.00	nástup do zaměstnání – ranní směna ⁵ ,	
7.00	budíček odpolední směna	
7.00 - 8.00	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/	
8.00 - 9.00	činnosti programu zacházení, vycházky 6. oddíl, osobní volno	
9.00 -10.00	činnosti programu zacházení, vycházky 9., 11. oddíl a pracující na odpolední směně Anexia 5. a 10. oddíl, osobní volno	
10.00 - 11.00	činnosti programu zacházení, vycházky 3., 4. ,7., VO a 8. odd. (noční kuchař)	
11.00 - 12.00	oběd, činnosti programu zacházení,	
12.00 - 13.00	oběd, činnosti programu zacházení, osobní volno,	
13.00 - 14.00	činnosti programu zacházení, osobní volno,	
14.00 - 15.00	činnosti programu zacházení,	
14.30	ukončení zaměstnání ranní směna, nástup do zaměstnání odpolední směna ¹	
15.00 - 16.00	činnosti programu zacházení, osobní volno	
16.00 - 17.00	činnosti programu zacházení,	
17.00 - 18.00	večeře, vycházky 3., 4., 6., 7., 9., 11. a výstupní oddíl pracující na ranní směně, osobní volno	
18.00 - 19.00	večeře, vycházky – 5. a 10. oddíl a dále 8.oddíl a ostatní s pracovní dobou od 5:00 do 17:00 (pracující na Call Centru, Anexia a táborová režie), osobní volno	
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/	
19.30 - 20.30	osobní volno	
20.30 - 21.00	úklid	
21.00 - 21.15	osobní hygiena	
21.15	večerka	
19.30 - 21.30	osobní volno (pátek)	
21.30 - 22.00	úklid (pátek)	

⁵ Konkrétní stanovení pracovní doby jednotlivých pracovišť je upraveno v Denním přehledu zaměstnanosti.

22.00 – 22.30	osobní hygiena (pátek)
22.30	večerka (pátek)
22.30	ukončení zaměstnání odpolední směna ¹
22.30 - 23.00	osobní hygiena odpolední směna
23.00	večerka odpolední směna

ČASOVÝ ROZVRH DNE	DNY PRACOVNÍHO VOLNA, KLIDU A SVÁTKY
6.30	budíček
7.00	budíček odpolední směna
6.30 - 7.15	osobní hygiena, úklid
7.15 - 8.00	početní prověrka stavu, snídane / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/
8.00 - 9.00	snídane, vycházky 6. oddíl, osobní volno
9.00 - 10.00	činnosti programu zacházení, vycházky 9., 11. oddíl, osobní volno
10.00 - 11.00	činnosti PZ, vycházky 3., 4. a 7.odd, VO, 8. odd. (noční kuchař)
11.00 - 12.00	činnosti programu zacházení, vycházky NO, obědy pracující,
12.00 - 13.00	oběd, činnosti programu zacházení, osobní volno.
13.00 - 14.00	oběd, činnosti programu zacházení, osobní volno,
14.00 - 15.00	činnosti programu zacházení, vycházky 10.oddíl (dle možností na hřišti 14,00-16,00)
15.00 - 16.00	činnosti programu zacházení, osobní volno
16.00 - 17.00	činnosti programu zacházení, osobní volno
17.00 - 18.00	večeře, vycházky 3., 4., 7. , 9., 11. a výstupní oddíl., osobní volno
18.00 - 19.00	večeře, vycházky – 5. a 10. oddíl a dále 8.oddíl a ostatní s pracovní dobou od 5:00 do 17:00, osobní volno
19.00 - 19.30	početní prověrka stavu / dle vydaných pokynů zaměstnanců věznice/
19.30 - 20.30	osobní volno před pracovním dnem
19.30 - 21.30	osobní volno
20.30 - 21.00	úklid před pracovním dnem
21.30 - 22.00	úklid
21.00 - 21.15	osobní hygiena před pracovním dnem
22.00 - 22.30	osobní hygiena
21.15	večerka před pracovním dnem
22.30	večerka

Poznámka: Konkrétní časové harmonogramy jednotlivých činností odsouzených v rámci ČRD jsou upřesněny týdenním plánem aktivit programu zacházení a časovými rozvrhy příslušných ubytoven umístěných na nástěnkách jednotlivých oddílů

Příloha č. 7 Rozpis nákupů odsouzených ve vězeňské prodejně

i prodejna

5 + 6. + 7. + 11. + nástupní oddíl	do 1 do 15.00 hodin
3. + 4. + 8. + 9. + 10. + výstupní oddíl	do 15.00 hodin
5 + 6. + 7. + 11. + nástupní oddíl	do 15.00 hodin
3. + 4. + 8. + 9. + 10. + výstupní oddíl	do 15.00 hodin
eskorta	do 15.00 hodin
bez nákupů	
bez nákupů	

Příloha č. 8

VÝPŮJČNÍ ŘÁD KNIHOVNY *pro odsouzené ve Věznici Oráčov*

1. Půjčování knih a provoz knihovny ve Věznici Oráčov se řídí knihovním řádem.
2. Knihy jsou vypůjčovány prostřednictvím roznášky po jednotlivých oddílech v pracovní dny (**úterý a čtvrtek**) po dohodě příslušného vychovatele s **knihovníky** a **knihovními důvěrníky**.
3. V knihovně jsou k dispozici základní právní normy a předpisy týkající se VTOS v českém a světových jazycích.
4. Seznamy vypůjčované literatury jsou k dispozici na jednotlivých oddílech v kancelářích vychovatelů, odsouzení mají možnost na vyžádání do nich nahlížet za účelem výběru a objednávky knih k zápůjčce.
5. Na každém oddíle je určen odsouzený, „**knihovní důvěrník**“, který s dostatečným časovým předstihem před roznáškou předá prostřednictvím příslušného vychovatele knihovníkovi souhrnnou objednávku knih pro odsouzené na příslušném oddílu k zápůjčce.
6. Při každé zápůjčce knih přebere knihovní důvěrník na každém oddílu odpovědnost za hromadně zapůjčené knihy pro oddíl, což stvrdí svým podpisem s příslušným datem zápůjčky do seznamu zapůjčených knih pro oddíl.
7. Při každé zápůjčce knih přebere každý jednotlivý odsouzený odpovědnost za knihy, které si zapůjčil, což stvrdí oddílovému knihovnímu důvěrníkovi podpisem do k tomu určenému sešitu evidence zapůjčených knih, s příslušným datem zápůjčky.
8. Odsouzení mohou mít zapůjčeny najednou **nejvýše 3 knihy**
9. **Knihy se zapůjčují na dobu 14 dnů**, při následující roznášce odsouzení zapůjčené knihy vracejí. Pokud nemá odsouzený zapůjčenou knihu přečtenou, je povinen při následující roznášce toto oznámit knihovníkovi a lhůtu pro vypůjčení knihy si prodloužit o dalších 14 dnů, pokud není tato kniha žádána jiným odsouzeným. V opačném případě knihu vrátí.
10. Knihy jsou majetkem věznice. V případě poškození, znehodnocení nebo ztráty knihy během zápůjčky bude na odsouzeného, v jehož výpůjční kartě je zápůjčka příslušné knihy evidována, zpracován „Protokol o způsobené škodě a ztrátě“ a tento jedinec se navíc vystavuje možnosti zahájení kázeňského řízení ve smyslu porušení Zákona č. 169/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 28, odst. 1.
11. Při poslední roznášce knih před svým propuštěním, projednáváním žádosti o podmíněné propuštění nebo zahájením inventarizace knižního fondu je odsouzený povinen vrátit všechny knihy, které si vypůjčil a další si již nepůjčuje.
12. Odsouzený neodvází zapůjčené knihy z věznice. V den před eskortou, bezprostředně po seznámení se s eskortou (na dobu určitou i neurčitou), je odsouzený povinen odevzdat všechny vypůjčené knihy z knihovny vychovateli, který jej s eskortou seznamuje.
13. V případě nerespektování pokynů v bodech 11. a 12. „Knihovního řádu“ má knihovník prostřednictvím informace od kompetentního pracovníka právo vyžádat od odsouzeného vypůjčené knihy před skončením výpůjční lhůty:

- před zahájením provádění inventarizace knižního fondu
- před eskortou, vždy den před eskortou
- před propuštěním nebo projednáním žádosti o podmíněné propuštění.

14. V prostorách knihovny je přísně zakázáno kouřit a porušovat protipožární předpisy.

15. Odsouzený je povinen řídit se tímto knihovním řádem.

/ýpůjční doba ve vězeňské knihovně

Každé úterý a čtvrtek: 9:00 - 12:00, 13:00 - 17:00

podle příslušného vychovatele, knihovníků a knihovních důvěrníků

Příloha č. 9 Časový rozvrh dne - komplexní směny - oddíl 8 /kuchaři/

čas\typ směny	směna 1	směna 2	směna 3	směna 4	směna 5	směna 6	směna 7	směna 8	směna 9				
4:30	B,HÚ	B,HÚ	B,HÚ										
5:00	NZ	NZ	NZ										
5:30	S, Z	S, Z	S	B,HÚ,S	B,HÚ,S	B,HÚ,S	B,HÚ,S	B,HÚ,S					
6:00	Z	Z	Z	VY	OV	OV	VY	NZ					
6:30	Z	Z	Z	VY	OV	OV	VY	Z					
7:00	PPS, Z	PPS, Z	PPS, Z	VY,NZ,PPS	PPS	PPS,NZ	VY,PPS	PPS					
7:30	Z	Z	Z	Z	OV	Z	OV	Z					
8:00	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	Z					
8:30	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	Z	B,HÚ,S				
9:00	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV				
9:30	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV				
10:00	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	UZ,VY	VY				
10:30	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	Z	PZ, OV	VY	VY				
11:00	OB, Z	OB, Z	OB, Z	Z	PZ, OV	UZ	OB	VY	VY				
11:30	Z	Z	Z	OB, Z	OB	OB	NZ	NZ	OB				
12:00	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	PZ, OV	Z	OB, Z	PZ, OV				
12:30	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	PZ, OV	Z	Z	PZ, OV				
13:00	Z	Z	Z	Z	PZ, OV	PZ, OV	Z	Z	PZ, OV				
13:30	Z	UZ	Z	Z	PZ, OV	PZ, OV	Z	Z	PZ, OV				
14:00	Z	VY	Z	Z	VY	PZ, OV	Z	Z	PZ, OV				
14:30	Z	VY	UZ	Z	VY	PZ, OV	Z	Z	PZ, OV,NZ				
15:00	Z	VY,OV	OV,PZ	Z	VY	PZ, OV	Z	Z	Z				
15:30	Z	OV	OV,PZ	Z	PZ, OV	PZ, OV	Z	UZ	Z				
16:00	Z	OV,NZ	OV,PZ	Z	NZ	PZ, OV,NZ	Z	PZ,OV	Z				
16:30	Z	Z	OV,PZ	Z	Z		Z	PZ,OV,NZ	Z				
17:00	UZ	Z	OV,PZ	VE, Z	VE, Z	VE, Z	VE, Z	Z	Z				
17:30	VE	VE, Z	VE	Z	Z	Z	Z	Z	VE, Z				
18:00	VY	Z	VY	Z	Z	UZ,VY	Z	VE, Z	Z				
18:30	VY	Z	VY	Z	Z	VY	Z	Z	Z				
19:00	VY,PPS	UZ,PPS	VY,PPS	UZ,PPS	UZ,PPS	VY,PPS	PPS, Z	PPS, Z	PPS, Z				
19:30	OV	OV	OV	OV	OV	OV	Z	Z	Z				
20:00	OV, HÚ	OV, HÚ	OV, HÚ	OV	OV	OV	UZ	UZ	UZ				
20:30	V	V	V	OV	OV	OV	OV	OV	OV				
21:00				OV, HÚ	OV, HÚ	OV, HÚ	OV, HÚ	OV, HÚ	OV				
21:30				V	V	V	V	V	OV,NZ				
22:00									Z				
22:30									Z				
23:00									Z				
23:30									Z				
0:00									UZ,HÚ,V				

Vysvětlivky / zkratky/ poznámkový aparát

B	budíček
HÚ	hygiena,úklid
NZ	nástup do zaměstnání
Z	zaměstnání
UZ	ukončení zaměstnání
VY	vycházky
OB	oběd
S	snídaně
VE	večeře
OV	osobní volno
PZ	program zacházení
V	večerka
PPS	početní kontrola stavu